

1. 2022년 귀속 연말정산과 관련하여 국세청 홈택스 연말정산간소화 서비스가 2023.1.15.(일)부터 오픈되었습니다.
2. 이에 따라 산학협력단 교직원들께서는 매뉴얼을 참고하여 국세청 연말정산간소화 서비스에 접속하여 공제자료를 다운받아 2023. 1. 18.(수) ~ 31.(화)까지 PEG연말정산 프로그램에 업로드하여 주시기 바랍니다.

□ 연말정산간소화 서비스 및 연말정산 프로그램 사용 방법

- ① 국세청 연말정산간소화 서비스 사용 방법 : 국세청 연말정산간소화 서비스에 조회되는 자료 중 공제받는 자료만 다운로드
▷ 국세청 홈페이지(www.hometax.go.kr) ⇨ 조회/발급 메뉴 ⇨ 연말정산간소화 <2023. 1. 15.(일) open>
⇨ 소득·세액공제 PDF 파일 다운로드
※ 홈택스에서 PDF 다운로드시 주민등록번호 표시 및 비밀번호 설정 금지
- ② 연말정산프로그램 사용 방법
▷ 차세대종합정보시스템 로그인 ⇨ 교원 또는 직원 메뉴 ⇨ 일반행정 ⇨ 급여관리 ⇨ 연말정산페이지 이동 클릭
⇨ 홈페이지 이동 클릭 ⇨ PEG연말정산 프로그램 마법사 홈페이지 이동 ⇨ 급여확인 및 안내, 국세청 파일 등록, 부양가족 등록, 공제정보 수기 등록 ⇨ 결과확인
※ 2022년 페이퍼리스 연말정산 사용자 매뉴얼(요약본) 또는 전문 파일 참조

3. 제출 서류 (* 제출 서류에 사번과 성명을 반드시 작성)

- ① 연말정산 간소화 서비스에서 조회되지 않는 각종 소득·세액공제 증빙자료
▷ 기부금 영수증, 안경 구입 영수증, 취학 전 아동 학원비, 월세액 임대차계약서 등
- ② 종(전) 근무지가 있는 경우 : 종(전) 근무지 2022년 근로소득 원천징수영수증
*미제출시 2023년 5월 종합소득세를 개인별로 신고하여야 함
- ③ 장애인확인증명서, 장애인등록증 사본 등(해당자에 한함)

국세청 연말정산간소화 서비스 사용 방법

- ① 국세청 홈택스(<http://www.hometax.go.kr>) 접속
- ② ‘연말정산간소화 공제자료 조회/발급 바로가기’ 클릭



- ③ 본인 성명 및 주민번호 입력
- ④ 공인인증서 비밀번호 입력 후 확인 : 공동인증서(기존 공인인증서)뿐만 아니라, 간편인증 서비스 (카카오톡, 네이버 등)를 통한 로그인이 가능합니다.



- ⑤ 귀속연도 2022년 선택
- ⑥ 본인의 근로소득 기간에 따라 해당 월 선택
 - 1) 2022년 계속 근무자 : 1~12월 모두 선택
 - 2) 중도입사자 : 입사한 달 이후로 선택 (예 : 2022년 6월에 입사했을 경우, 6~12월 선택)
 - 3) 이전근무지가 있을 경우 : 이전근무지의 근로기간 + 현근무지의 근로기간 선택
 - * 단 기부금, 연금저축, 퇴직연금 등은 근로소득 기간에 상관없이 공제 가능
- ⑦ 각 항목에 금액이 표시되도록 돋보기 모양을 모두 클릭
- ⑧ 한번에 내려받기 클릭

소득·세액공제 자료 조회

⑤ 귀속연도 2022년

⑥ 전체월해제 1월 7월 2월 8월 3월 9월 4월 10월 5월 11월 6월 12월

⑧ 한번에 내려받기 인쇄/접자받기 제공동의 현황

건강보험 (National Health Insurance)	국민연금 (National Pension)	보험료 (Insurance)	의료비 (Medical Expenses)	교육비 (Education Expenses)	신용카드 (Credit Card)	직불카드 등 (Debit Card)	현금영수증 (Cash Receipt)
개인연금저축/ 연금계좌 (Pension Savings)	주택자금 (Housing Funds)	월세액 (Monthly rent)	주택마련저축 (Home Purchasing Savings)	장기합합투자증권저축/ 벤처기업투자신탁 (LT Investment savings/ Venture investment trust)	소기업·소상공인 공제부금 (Membership Fee For Small Size Enterprises)	기부금 (Donation)	장애인증명서 (Certificate of Person with Disability)

※ 연말정산권소화 자료는 소득·세액공제 증명서류 발급기관이 제출한 자료를 그대로 보여주는 것이므로 공제요건은 근로자가 확인해야 합니다.

- ⑨ 문서열기암호(비밀번호)설정 체크 해제 후 개인정보 공개 선택
 - *암호설정 시 업로드에 오류가 발생하니 절대 체크 하지 말 것
- ⑩ 내려받기 클릭 후 바탕화면에 소득세액 공제자료 파일 저장

소득·세액 공제 자료 내려받기

<참고1> PDF를 내려받기 할 때 [저장] 또는 [다른이름으로 저장]을 선택하여 저장하십시오.
- [열기]로 먼저 열람하고 다른이름으로 저장하지 마십시오. 위,변조로 인식될 수 있습니다.

<참고2> PDF를 열때 아크로벳리더를 사용하시고, PDF를 열 수 없는 경우 아래 파일을 다운받아 설치하시기 바랍니다.
- Adobe Acrobat Reader 다운로드 : [Windows용 / Mac용](#)

<참고3> **매검증 표시**
[열린] 브라우져(크롬 등)로 연 경우, 아크로벳리더 이외 뷰어를 사용한 경우 등 [해결] 아래의 진본확인 프로그램을 설치하십시오.
단, [참고1]의 방법으로 저장한 PDF파일은 매검증으로 보이더라도 회사에 제출하면 정상적으로 연말정산 가능

<참고4> PDF 파일의 진본 확인이 필요하거나 인증서 검증 실패인 경우 아래 파일을 다운받아 설치하시기 바랍니다.
- 진본확인 프로그램 다운로드 : [Windows용 / Mac용](#) (리눅스는 지원하지 않음)
- 아크로벳리더를 먼저 설치한 후 진본확인 프로그램을 설치하여야 정상작동합니다.

간소화 자료 조회 화면에서 각 공제 항목을 클릭해야 아래에서 선택이 가능합니다.

<input checked="" type="checkbox"/> 건강보험 <input checked="" type="checkbox"/> 국민연금 <input checked="" type="checkbox"/> 보험료 <input checked="" type="checkbox"/> 의료비 <input type="checkbox"/> 교육비/직업훈련비/교복구입비/학자금대출* <input checked="" type="checkbox"/> 신용카드 <input checked="" type="checkbox"/> 직불카드 등 <input checked="" type="checkbox"/> 현금영수증	<input checked="" type="checkbox"/> 개인연금저축/연금계좌 <input type="checkbox"/> 주택자금 <input type="checkbox"/> 월세액 <input type="checkbox"/> 주택마련저축 <input type="checkbox"/> 장기합합투자증권/벤처기업투자신탁 <input type="checkbox"/> 소기업/소상공인 공제부금 <input type="checkbox"/> 기부금 <input type="checkbox"/> 장애인증명서
--	--

문서열기암호(비밀번호)설정

⑨ 개인정보가 공개된 출력물의 보관 책임은 이용자에게 있습니다. 보관에 유의하시기 바랍니다.
* 보험료의 피보험자 주민번호와 장기저축부금 정보는 공개여부 선택과 관계없이 비공개됩니다.

* 공개여부 개인정보 공개 개인정보 비공개 (비공개시 출력 예 : 123456-*****)

내려받기 닫기

연말정산프로그램 사용 방법(종합정보시스템, 웹사이트)

- ① 종합정보시스템 접속 - 교원 또는 직원 영역 - 급여관리 - 연말정산페이지 이동 클릭
- ② 홈페이지 이동 클릭

연말정산페이지이동

>정산년월 2022-12 >사번/성명 20130871 김태형 >대상자 전체-

연말정산 대상자 목록

사번	성명	소속부서	현급여출역	현상여출역	현연구비출역	소득세	주민세	건강보험료	국민연금	사학연금	고용보험	법정기부금

* 연말정산 프로그램으로 이동을 위해 아래를 클릭해 주시기 바랍니다.

② 홈페이지 이동

- ③ 웹브라우저 선택(크롬,엣지 등) → PEG정산프로그램으로 이동
- ④ 급여확인 및 안내 탭 선택
- ⑤ 개인정보 수집 이용 동의 클릭
- ⑥ 기초정보 확인 후 다음 클릭

[급여확인 및 안내 탭]

연말정산
마법사

급여확인 및 안내 > 국세청 파일 등록 > 부양가족 등록 > 공제정보수기 등록 > 결과확인

⑥

1. 기초정보확인

고길동(POFUPW3) ? ⑤ 다음 >

* 세대주	세대원	* 주소	서울특별시 강남구 학동로 420 (청담동)	
영문명	Ko Ki Dong	영문주소		
연락처	01067366057			
지역건강보험의 ?		지역국민연금의 ?		
거주자구분	거주자	거주지국	한국	내외국인구분 내국인
국적	한국	연말정산구분	계속근로	납세조합구분 부

개인정보 수집 이용에 대한 안내 : 소득세법에 의거하여 개인정보의 수집 및 이용목적에 동의합니다. 동의 ⑤

개인정보 수집 이용동의서 자세히 보기

⑦ 2022년도에 종전근무지가 없을 경우 “아니오” 클릭

(단, 2022년도에 종전근무지가 있을 경우에는 “예” 클릭 후 종전근무지 급여 정보 등을 입력 후 저장)

2022년도에 현근무지 외 다른 회사에서 근무한 적(근로소득 발생)이 있습니까?

예, 있습니다.
종(전) 근무지의 소득을 등록합니다.

아니오, 없습니다.
주(현) 근무지의 소득을 확인합니다.

⑧ 급여 확인(상세버튼 클릭하면 상세한 내용 조회 가능)

⑨ 다음 클릭(국세청 파일 등록 탭으로 이동)

1.2 급여확인

구분	총급여	공적연금 ?	건강보험	고용보험	기납부 소득세	기납부 지방소득세	
주(현)근무지	85,000,000	3,960,000	4,120,000	1,260,000	7,200,000	720,000	상세
종(전)근무지합계	12,000,000	1,770,000	0	0	460,000	46,000	상세
합계	97,000,000	5,730,000	4,120,000	1,260,000	7,660,000	766,000	

[국세청파일등록 탭]

⑩ 국세청파일(PDF) 선택

⑪ 저장한 국세청 연말정산 간소화 서비스 파일 선택

⑫ 열기 선택 → 등록 완료(상세내역 클릭 시 조회 가능)→ 다음 > 클릭

2. 국세청(PDF)파일 등록

국세청 파일 상세설명: ※ 미근로 제외 없이 있습니다. 국세청 PDF파일의 전체철을 체크하여 자료를 받아 업로드해주세요.

국세청파일(PDF) 업로드가 연달 때 규칙!!

국세청파일(PDF) 선택

순번	파일명	종류	업로드 일시	
1	고급동(750101)-2022년도자료.pdf	전체-기본내역	2022.12.20 13:17:10	상세 삭제

[부양가족등록 탭]

부양가족등록 입력 탭으로 이동 : ⑭ 기본공제 요건 확인 후 반드시 기본공제 여부 수정 (장애인, 경로자, 자녀세액공제, 출산/입양, 특례신청 포함) → ⑮ 저장 클릭

13

3.1 부양가족 등록

고길동(PDFUPW3) ? 다음 >

전년도 정보에서 부양가족 불러오기				국세청파일(PDF)에서 부양가족 불러오기				+ 추가	15	○ 조회	
이름	내외국인?	주민번호?	관계?	장애인?	기본공제		경로자?	자녀세액공제?	출산/입양?	특례신청?	삭제
					기본공제?	요건?					
고길동	내국인	750101-1234567	본인	1 장애인	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					
14 고부친	내국인	420101-1234567	본인(조)부모	2 유공자	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양	<input checked="" type="checkbox"/>				삭제
홍장인	내국인	600101-1234567	배우자(조)부모	1 장애인	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
장장모	내국인	620101-2234567	배우자(조)부모		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
홍부인	내국인	810101-2234567	배우자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
고철수	내국인	050101-3234567	자녀입양자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		삭제
고영수	내국인	000101-3234567	자녀입양자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
고둘리	내국인	170101-4234567	자녀입양자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양			<input checked="" type="checkbox"/>		삭제

이름, 내외국인, 주민번호는 수정할 수 없습니다. 수정이 필요한 부양가족은 삭제 후 다시 입력합니다.

- ※ 부양가족 등록 관련 참고사항
- 부양가족공제 : (소득요건) 연간소득금액 100만원 이하, (생계요건) 생계를 같이하는 부양가족, (나이요건) 만20세 이하(2002.1.1.이후 출생), 만 60세 이상(1962.12.31. 이전 출생), (부양요건) 타인의 부양가족으로 등록되지 않음.
위탁아동은 해당 과세기간에 6개월 이상 직접 양육하여야하고, 장애인인 경우 나이기준이 없음
 - 경로우대공제(만 70세 이상) : 1952.12.31.이전 출생
 - 부녀자공제와 한부모공제 중복적용 배제 : 한부모공제 적용
 - 출산/입양 입력시 첫째, 둘째, 셋째 순서는 가족관계증명서에 기록된 순서

*부양가족 등록 방법 및 부양가족 조건 등 세부사항은 연말정산사용자 매뉴얼 P12~P14를 참고하여 주시기 바랍니다.

- ⑯ 부양가족 추가 등록 : 추가해야 할 부양가족이 있을 경우 추가버튼 클릭 → 인적정보 및 내용 기입(요건 확인 필수임) → ⑰ 저장
- ⑱ 부양가족 삭제 : ⑱ 삭제해야 할 부양가족이 있을 경우 삭제 버튼 클릭 → ⑰ 저장
- ⑲ 부양가족등록 완료 후 다음 > 클릭

19

3.1 부양가족 등록

고길동(PDFUPW3) ? 다음 >

전년도 정보에서 부양가족 불러오기				국세청파일(PDF)에서 부양가족 불러오기				+ 추가	16	17	○ 조회
이름	내외국인?	주민번호?	관계?	장애인?	기본공제		경로자?	자녀세액공제?	출산/입양?	특례신청?	삭제
					기본공제?	요건?					
고길동	내국인	750101-1234567	본인	1 장애인	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					
고부친	내국인	420101-1234567	본인(조)부모	2 유공자	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양	<input checked="" type="checkbox"/>				삭제
홍장인	내국인	600101-1234567	배우자(조)부모	1 장애인	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					18 삭제
장장모	내국인	620101-2234567	배우자(조)부모		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
홍부인	내국인	810101-2234567	배우자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
고철수	내국인	050101-3234567	자녀입양자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		삭제
고영수	내국인	000101-3234567	자녀입양자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양					삭제
고둘리	내국인	170101-4234567	자녀입양자		<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니요	나이 소득 부양			<input checked="" type="checkbox"/>		삭제

이름, 내외국인, 주민번호는 수정할 수 없습니다. 수정이 필요한 부양가족은 삭제 후 다시 입력합니다.

㉑ 국세청(pdf)파일 반영 (등록된 국세청(PDF)파일과 부양가족 정보를 매칭하여 공제받을 항목 선택하고 공제 반영하는 자료임) : ㉑ 전체 선택 → ㉒ 공제반영 클릭

(※ 다만 주택공제의 경우 세대주여부, 주택 소유여부를 먼저 입력한 후 자격요건에 대한 설문을 진행하고 설문에 통과한 경우 공제 가능함)

㉓ 국세청(PDF)파일반영 완료 후 **다음 >** 클릭

< 이전

3. 2 국세청(PDF)파일 반영

김길동(PEG11)
?
다음 >

전체선택
선택해제
공제반영

이름	관계	기본공제	보험료	의료비	교육비	신용카드	기부금	비고
김길동(750101)	0 본인	✓	3,896,317	0	19,536,666	63,001,059	160,000	
부양가족 공제항목 김부진(750101)	0 본인	✓	0	146,400	0	0	0	
김부진(420101)	1 소득자직계존속(부모)	✓	0	0	0	3,628,621	170,000	
홍장인(600101)	2 배우자직계존속(부모)		0	0	0	4,911,640	0	나이요건

의료비, 신용카드 신청합계: 의료비 5,535,400 | 신용카드 95,719,726 | 의료비 공제금액: 2,430,400
 최저사용: 증급여 3% 3,105,000 | 증급여 25% 25,875,000 | 신용카드 공제금액: 69,844,726

본인 공제항목

개인연금저축	연금저축	퇴직연금	소기업소상공인	장기집합투자증권저축	벤처투자신탁(2019)	벤처투자신탁(2018)
0	0	0	0	0	0	0

주택 공제항목 ▶ 연말현재 기본정보: 세대주 무주택 주택공제 기본정보 수정

구분	금액	신청	설문결과	사유
주택마련저축	3,000,000	해당없음		증급여 7천만원 이하지만 가능
주택임차자입금	47,125,941	신청완료	신청취소	공제가능
장기주택저당차입금	442,628	해당없음		주택임차자입금 신청

※ 신청하지 않으면 공제되지 않습니다. 기본설문 후 신청이 가능합니다. 신청하고 싶지 않으면 금액의 체크박스를 해제하세요.

[공제정보 수기등록 탭]

㉔ 국세청에서 제공하지 않는 의료비, 교육비, 기부금, 월세액 등 에 대하여 추가버튼 입력 후 저장 → **다음 >** 클릭

< 이전

4. 공제정보 수기(기타)자료 등록

고길동(PDFUPW3)
?
다음 >

+ 의료비
+ 실손의료 보험금
+ 교육비
+ 기부금
+ 월세액

※ 월세액 신청불가 사유: 증급여 7천만원 이하지만 가능

구분	성명	상세구분	신청금액	비고		
. 합계						
구분		의료비	실손의료비	교육비	기부금	월세
수기(기타)자료 입력 합계		0	0	0	0	0
PDF(국세청) 업로드 합계		9,521,200	1,191,138	13,661,705	51,000	0

[결과확인 탭]

- ㉔ 입력된 급여정보, 공제정보, 부양가족 정보로 계산된 결과를 간단히 안내하는 화면임 (단, 현재 기준 예상되는 결과이며, 추후 수정될 수 있음) →
- ㉕ 예상금액 및 수정 가능 '확인' 클릭
- ㉖ 공제항목 수정할 내용이 없을 경우 아니오 클릭 (확인화면으로 이동)

← 이전
5. 결과확인
고길동(PDFUPW3) ?

항목	금액
총급여	9 7 0 0 0 0 0 0 원
결정세액	5 7 6 8 0 0 5 원
기납부세액	8 4 2 6 0 0 0 원
환급세액	- 2 6 5 7 9 8 0 원
납부세액	0 원

안내 : 현재 기준 예상되는 결과이며, 추후 수정될 수 있습니다. ㉕ ㉖ 확인

공제항목별로 수정하거나 추가할 내용이 있습니까?

○

예, 있습니다.
입력 화면으로 이동합니다.

➔

아니오, 없습니다.
확인 화면으로 이동합니다.

[입력자료 확인]

- ㉗ 입력자료확인 → ㉘ 기초정보, 국세청파일 등 각 메뉴의 상세정보가 잘 입력되었는지 확인

기초정보 종전1건	국세청파일 업로드 1건	부양가족등록 6건	국세청파일 업로드 19건	보험료 19건	의료비 17건	교육비 19건	신용카드 37건	기부금 전세5건, 어음3건	주택자금 5건	연금/기타 6건
--------------	--------------------	--------------	---------------------	------------	------------	------------	-------------	-------------------	------------	-------------

근로자 본인의 2022 년 기초정보와 소득정보를 확인하고 기초정보를 수정할 수 있으며 종전근무지 정보를 추가하거나 수정할 수 있습니다.

㉘ 기초정보
세액감면 / 외국납부세액 추가정보
수정

이름	고길동	주소	서울 영구 수표로4길 27	
영문명		영문주소		
세대주여부	세대주	지역건강보험회	지역국민연금회	

• 국세청 신고정보

거주자 구분	거주자	내국인/외국인	내국인	국적코드	한국	외국인단일세율적용	부
--------	-----	---------	-----	------	----	-----------	---

• 소득정보

구분	사업자번호	법인명(상호)	근무시작일	근무종료일	과세급여	비과세급여	보험납입액	기납부세액	총(전)근무지 추가
주(한)	113-81-98060	주식회사 피이지시스템	2022.02.01	2022.12.31	42,300,000	1,000,000	2,400,000	2,420,000	상세
종(전)	209-81-59669	SG컴퍼니	2022.01.01	2022.01.31	3,500,000	0	240,000	1,313,000	수정 삭제

• 주(한)근무지(주식회사 피이지시스템) 상세정보

✓ 근무기간	근무기간	2022.02.01 ~ 2022.12.31	감면기간	- - -
✓ 과세급여	급여총액	35,300,000	상여총액	7,000,000
✓ 비과세급여	비과세식사대	800,000	자정비과세	200,000
✓ 보험납입액	국민연금	1,200,000	건강보험	900,000
✓ 기납부세액	기납부 소득세	2,200,000	기납부 지방소득세	220,000
			고용보험	300,000

[공제정보 확인 및 제출]

- ㉔ 확인 클릭 → ㉕ 계산내역확인 및 공제내역 확인 → ㉖ 확인완료 → ㉗ 제출전확인사항 팝업생성 → ㉘ 확인버튼 체크 → ㉙ 다음

- ㉚ 소득·세액공제신고서 첨부서류 확인 → ㉛ 확인(연말정산자료 입력 완료)

공제항목	첨부서류	발급처	국세청	본인	비고
주택자금 비중 금	주민등록표등본	읍·면·동 주민센터	○	○	
	개별(공동)주택가격확인서	시·군·구청	○	○	
	건물등기부등본 또는 분양계약서 사본	등기소	○	○	
	기존 및 신규차입금의 대출계약서 사본(대출, 자활, 연금시)	금융회사 등	○	○	
기부금 기부금	기부금명세서	본인 작성	○	○	
	정치자금기부금 영수증	중앙선거위 또는 기부처	○	○	
	기부금 영수증	기부처	○	○	

- ※ 소득·세액공제신고서 첨부서류 확인완료까지 마치더라도 연말정산 입력기간 전까지는 ㉔확인 화면을 클릭하여 확인완료 취소 후 자료 수정이 가능
- ※ 자료 수정 후 반드시 소득·세액공제 신고서 첨부서류 확인완료 재이행(연말정산 입력기간 후 자료 수정은 불가)