



에너지기술개발사업 사업관리시스템 (GENIE) 전산접수매뉴얼

한국에너지기술평가원

CONTENTS

I 시스템 접속 방법

II 회원가입 요령

III 접수 요령

I. 시스템 접속 방법

1. 사업관리시스템(GENIE)을 통한 접속

Leading the way into a Green Future
through Clean Energy Technology Innovation

KETEP 한국에너지기술평가원

1. 시스템 접속 방법

GENIE

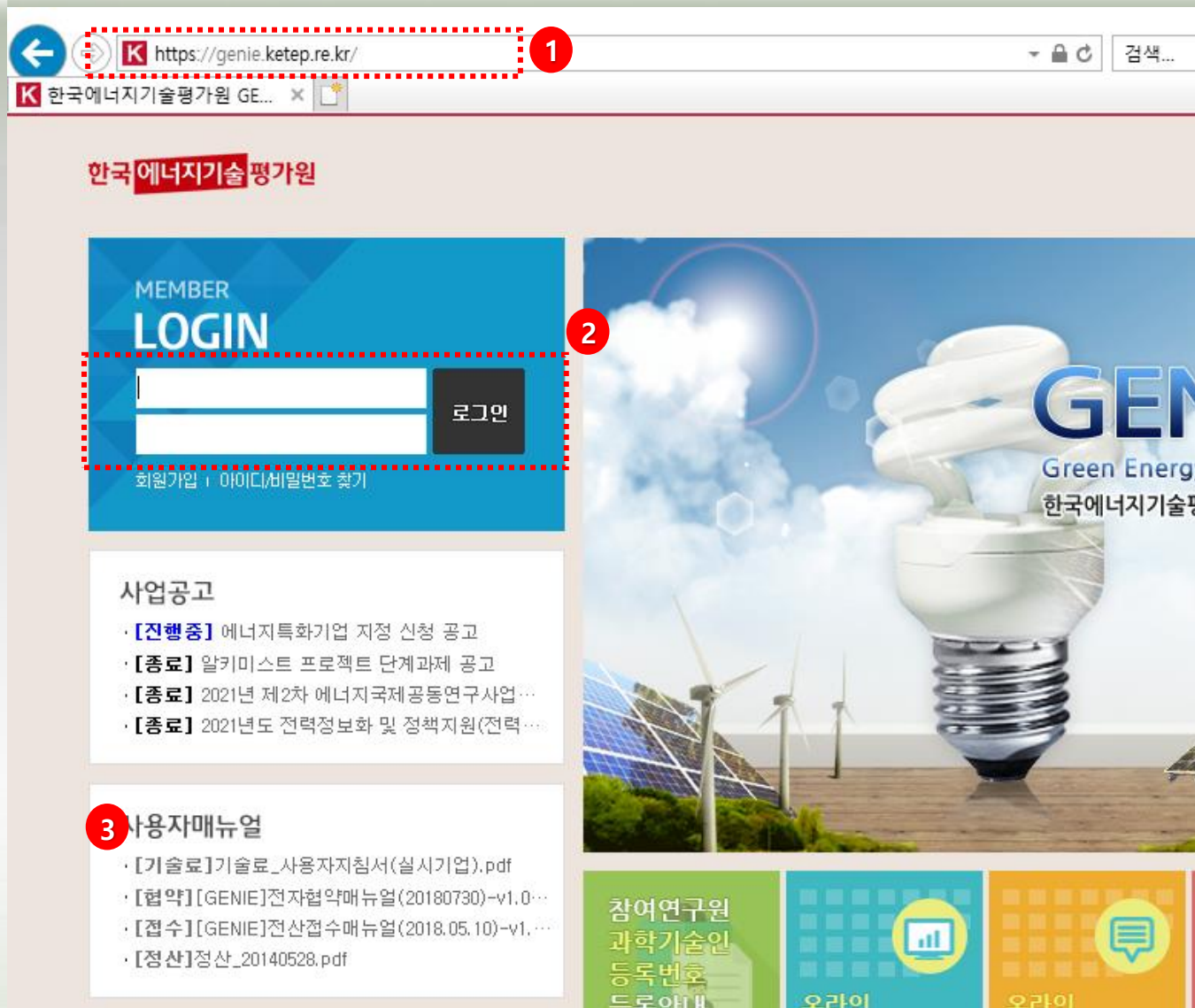
1. 인터넷 주소창에

http://genie.ketep.re.kr/ 입력

2. 로그인 아이디, 비밀번호 입력

※ 회원가입이 안돼 있을 경우 아래의
"회원가입" 진행

3. 매뉴얼 열람 버튼



II. 회원가입



사용자 선택

1. 선택 가입

① 일반사용자

과제신청 및 과제수
행의 업무를 수행하
실 연구자

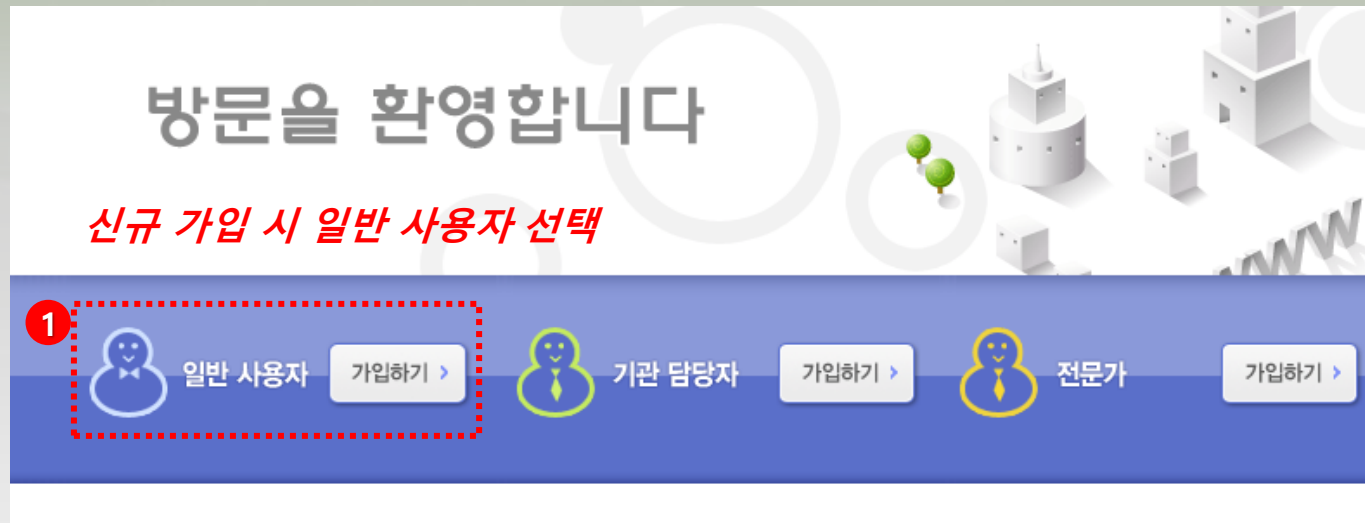
※ 신규 가입의 경우는
반드시 **일반사용자** 선택

② 기관담당자

해당기관(기업, 학교,
연구소)을 대표하여
연구개발**행정업무**(전
자협약업무 및 사후
관리)를 **담당**하실 분

③ 전문가

평가 및 과제기획 등
의 **전문가 활동**을 희
망하시는 분



III. 접수 요령



연구개발계획서 접수

0. 전산 접수 절차

III. 접수 요령

프로세스

1. GENIE 접속

2. 연구개발계획서 입력

3. 연구개발계획서 접수

4. 첨부서류 등록

GENIE
접속

연구개발계획서
입력

연구개발계획서
접수

첨부서류
등록

1. 연구개발계획서 입력 [연구책임자]

과제신청

1. 로그인 → 초기화면 상단의 과제신청 메뉴 클릭

2. 화면에서 해당 공고 목록의 지원분야 버튼 클릭

3. [개념계획서 선정의 경우] 화면에서 접수 중인 연구개발 계획서 목록에서 수정 버튼을 클릭

- 기본정보로 바로 이동

과제기획

1 과제신청

평가

협약

과제

정산

기술료

성과

연구개발계획서작성

HOME > 과제신청 > 연구개발계획서작성

진행 중인 공고목록

※ 접수하시려는 공고명을 더블 클릭 하시면 해당공고가 나타납니다. 해당공고 하단에서 양식 다운로드가 가능합니다.

※ [지원분야]를 클릭했을때 해당공고 리스트가 나오지 않을 때는 [도구]-[호환성보기] 를 체크하시기 바랍니다.

통합공고명	접수기간	공고내용	지원
에너지특화기업 지정 신청 공고	2021-08-24 09:00 ~ 2021-09-28 18:00	공고내용	2 지원분야

에너지특화기업 지정 신청 공고

과제목록보기

공고형태 : 일반공고

접수기간 : ~

계획서 접수 목록

접수번호 (과제번호)	사업명	과제유형	연구개발과제명	주관연구개발기관	연구책임자	계획서접수	첨부서류
	출항	일반과제	1	한국에너지기술연구원	김영준	수정	[첨부서류]

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

과제신청

1. 사업별 공고내용 확인
→ 과제목록보기
버튼 클릭

2. 해당 사업의 지원대상
과제목록 화면으로
이동

사업계획서작성

HOME > 과제신청 > 사업계획서작성

전행중인 공고목록

※ 접수하시려는 공고명을 더블 클릭 하시면 해당공고가 나타납니다. 해당공고 하단에서 양식 다운로드가 가능합니다.

※ (지원분야)를 클릭했을때 해당공고 리스트가 나오지 않을 때는 [도구]-[호환성보기]를 체크하시기 바랍니다.

통합공고명	접수기간	공고내용	지원분야
2019년도 에너지신산업 글로벌 인재양성 신규지원 대상과제 재공고	2019-04-22 09:00 ~ 2019-04-25 18:00	공고내용	지원분야
2019년도 (제1차) 수소융합단지실증사업 신규지원 대상과제 공고	2019-03-27 09:00 ~ 2019-04-25 18:00	공고내용	지원분야
2019년도 (제1차) 에너지기술개발사업 신규지원 대상과제 재공고	2019-03-22 09:00 ~ 2019-04-10 18:00	공고내용	지원분야
2019년도 (제2차) 신재생에너지기술개발사업 신규지원 대상과제 공고	2019-03-22 09:00 ~ 2019-04-22 18:00	공고내용	지원분야
2019년도 제2차 에너지수요관리핵심기술개발사업 신규지원 대상과제 공고	2019-03-21 09:00 ~ 2019-04-19 18:00	공고내용	지원분야
2019년도 (제1차) 신재생에너지기술개발사업 신규지원 대상과제 공고	2019-03-21 09:00 ~ 2019-04-19 18:00	공고내용	지원분야
2019년 한-인도 국제공동기술개발사업 공고	2019-01-30 09:00 ~ 2019-04-01 18:00	공고내용	지원분야

2019년도 (제1차) 에너지기술개발사업 신규지원 대상과제 재공고

과제목록보기

● 공고형태 : 일반공고

● 접수기간 : ~

● 공고내용

2019년도 (제1차) 에너지기술개발사업 신규지원 대상과제 재공고

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

과제신청

1. 공고목록 중 지원하고자 하는 분야의 과제접수 [연구개발계획서 버튼](#)을 클릭

2. 과제접수 화면으로 이동

※ 연구개발계획서 접수인지 확인

HOME > 과제신청 > 지원대상 과제 목록

	접수기간	마감잔여시간	과제		과제접수
			접수중	접수완료	
시험편 시	2018-01-04 09:00 ~ 2021-12-31 18:00	114일3시간31분	9 건	0 건	연구개발계획서 1
실시간	2018-01-04 09:00 ~ 2021-12-31 18:00	114일3시간31분	0 건	1 건	개념계획서
기술개	2018-01-04 09:00 ~ 2021-12-31 18:00	114일3시간31분	0 건	0 건	개념계획서
설비 개	2018-01-04 09:00 ~ 2021-12-31 18:00	114일3시간31분	1 건	0 건	개념계획서
	2018-01-04 09:00 ~				

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

기본정보 입력

1. 기본정보 입력 시
'*' 항목은 필수 입력
항목임
2. 가점 선택
3. 모든 항목 입력후
임시저장 버튼을 클릭

가중치 입력! →

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 기본정보

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | 참여인원 | 연구개발비 | 연구장비 | 연구개발계획서제출

[기본정보 입력안내]
※ * 항목은 필수입력 항목입니다.
① 유공모일 때만 한글 연구개발과제명 수정이 가능합니다.
※ 참여연도 연구개발기관 차수율은 총 연구개발기관 수에 포함하여 계산합니다.

과제기본정보

사업명(사업분류)	원자력 핵심기술(중장기_중대형) 원전선진화기술개발사업		
* 주관연구개발기관	시스템게이트	기관수정	
* 연구책임자	사용자		
* 과제유형	일반과제		
* 한글 연구개발과제명	원전안전설비 설계결함형상 기반 비파괴검사 시험편 시제품 개발		
영문 연구개발과제명			
* 연차/단계	연차		
* 현재 연차	1		* 총 연차 --선택하세요--
* 총 연구개발기간			
* 협약기간			
* 당해연도 연구개발기간			
* 보안등급	--선택하세요--		
* 키워드국문			
* 키워드영문			
샌드박스 신청여부	<input type="checkbox"/>		

산업기술분류코드

	가중치(%)		
* 1순위	--선택하세요--	--선택하세요--	--선택하세요--
2순위	--선택하세요--	--선택하세요--	--선택하세요--
3순위	--선택하세요--	--선택하세요--	--선택하세요--

가점사유

가점사유내용	가점점수	가점사용여부
<input type="checkbox"/> 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 산업통상자원부 소관 기술개발사업 연구개발과제를 수행한 결과 "혁신성과", "우수" ("조기종료(혁신성과, 우수)" 포함) 판정을 받은 연구책임자가 신청연구개발과제의 연구책임자인 경우	3	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 여성연구원이 참여하는 경우(단, 총 수행기간동안 이를 유지하여야 함) * 연구책임자가 여성인 경우	2	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 여성연구원이 참여하는 경우(단, 총 수행기간동안 이를 유지하여야 함) * 전체 참여연구원중 여성연구원이 20% 이상인 경우	2	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 주관연구개발기관이, * 「대.중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」에 의해 산업통상자원부장관으로부터 상생협력우수기업으로 선정된 기업(임직원이 선정된 경우, 그가 소속된 기업)인 경우	2	<input checked="" type="checkbox"/>

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

목표 및 내용 입력

1. '*' 필수 입력 항목

2. '연차별 개발목표 및 개발내용'

- 연차별로 개발목표, 개발내용 및 범위를 모두 입력

신규연구개발계획서접수

기본정보 | **목표 및 내용** | 공동연구개발기관 | 참여인원 | 연구개발비 | 연구장비 | 가점사유서제출 | 신청자격적정성 | 연구개발계획서

[목표 및 내용 입력안내]

- ※ '*' 항목은 필수입력 항목입니다.
- ※ 최종목표, 기대효과, 개발목표, 개발내용 및 범위 모두 4000byte 까지 입력 가능합니다.
- ※ 당해년도 연구개발기간은 기본정보에서 수정가능합니다.

I 파급효과

0 byte

I * 최종목표

0 byte

I 연차별 개발목표 및 개발내용

1차년도

* 1차년도 연구개발기간 2018-01-01 - 2018-01-30

* 개발목표	0 byte
* 개발내용 및 범위	0 byte

임시저장 다음단계

공동연구개발기관

1. 주관연구개발기관 은 로그인 사용자의 소속기관이 기본으로 설정됨

2. 공동연구개발기관
추가 클릭→ 공동연구개발기관 등록화면
→ 기관명 검색 →
세부 기관정보가 자동
표시됨

저장버튼 클릭!

[공동연구개발기관 입력안내]

- * *항목은 필수입력 항목입니다.
- * 대학 또는 기업을 등록하시는 경우에는 대표자 정보가 필수로 입력되어야 합니다.
 - 입력되지 않은 대표자 정보는 직접 입력이 가능합니다.
 - 이미 입력되어 있는 대표자 정보는 각 기관의 기관담당자만 수정이 가능합니다.

I 공동연구개발기관 등록

1 기관 정보

* 참여역할구분	공동연구개발기관	* 기관명		검색
* 사업자등록번호		* 법인등록번호		
중견기업 확인서	찾아보기...			

2 연차별 참여정보

연차	* 사업수행여부	* 민간부담금부담여부
1차년도	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

* '사업수행여부'라 함은 해당 사업에 참여하여 주관기관과 공동으로 사업을 수행하는지에 대한 여부
 * '민간부담금부담여부'라 하면 사업발 특성에 따라 사업의 결과를 실시하거나 활용하기 위해 사업비의 일부를 부담하는지에 대한 여부
 ex1) 민간부담금을 부담하면서 사업을 수행하는 기관 또는 기업
 - 사업수행여부 체크, 민간부담금부담여부 체크
 ex2) 민간부담금만 부담하는 기관 또는 기업
 - 민간부담금부담여부 체크

3 실무책임자 정보

* 성명		* 전화번호	
* 부서/직위	/	* 휴대폰	
* 팩스번호		* 이메일주소	

4 연구지원부서 담당자 정보 ※ '연구지원부서담당자'는 다음 과제를 수행하는 대학과 연구소인 경우만 기재

성명		전화번호	
부서/직위	/	휴대폰	
팩스번호		이메일	

5 연구개발기관의 장 ※ '국공립연구소, 출연연구소, 정부기관'은 대표자 정보를 받지 않습니다.

* 성명		* 주민등록번호	
휴대폰번호		※ 국가연구개발혁신법 제19조(연구개발정보의 처리 등) 3항	
* 외국인여부	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오		
자택우편번호			
자택주소			

I 공동연구개발기관 목록

참여역할	기관명	기관구분	대표자	사업자번호	제재여부	수정	삭제
주관연구개발기관	시스텔게이트	중견기업	성@현	314-81-23560	-	수정	삭제
공동연구개발기관	University of Illinois, Chicago	기타	Luis R. Vargas	720-10-22861	-	수정	삭제
공동연구개발기관	한국에너지기술연구원	정부기관		120-82-09238	-	수정	삭제

다음단계

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

III. 접수 요령

참여인원(연구책임자)

1. 연구책임자의 경우
수정 버튼을 클릭하여
추가 입력사항을 등록.

2. 과학기술인 등록번호를
검색하여 입력 후
검증 버튼을 클릭 또는
직접 입력 후 검증버튼
을 통하여 검증 후 등
록 가능

(연구책임자 및 공동연구책임자는 필수입력사항)

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 참여인원

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | **참여인원** | 연구개발비 | 연구장비 | 가점사용서제출 | 신청자격적정성 | 연구개발계획서

[참여인원 입력안내]

- ※ **항목은 필수입력 항목입니다.
- ※ 공동연구개발기관에는 각 기관별 공동연구책임자가 필수로 등록되어야 합니다. (RCMS에서 해당 과제의 담당자 권한 부여됨)
- ※ 대학구분 선택시 외국대학은 직접 입력해 주시면 됩니다.
- ※ 본 과제 참여율은 총 참여기관동안의 연평균 참여율을 말함
- ※ 본 과제 참여율 산정방법
- 본 과제에 실제 참여할 수 있는 비율로서 국가연구개발사업 참여율을 포함하여 100%이내에서 신청하여야 한다.

1 참여인원 수정

* 소속기관	(주관연구개발기관) 시스템게이트	* 참여구분	연구책임자
* 외국인여부	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오	* 신규제출여부	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오
* 주민등록번호	-	※ 국가연구개발혁신법 제19조(연구개발정보의 처리 등) 3항	
* 성명	사용자	* 직위	
* 성별	--선택하세요--	* 학위	--선택하세요--
* 대학	검색	* 전공계열	--선택하세요--
* 전공	검색		
* 학위취득연도		* 본과제참여율(%)	100
* 연구담당분야		* 국가연구개발사업 참여과제수(건)	
* 국가연구개발사업 참여율(%)			
* 과제참여기간	2018-01-01 - 2018-01-30		
* 지급수단	--선택하세요--		

2 책임자 추가입력사항

과학기술인 등록번호를 입력 후 [검증] 버튼을 클릭하여 등록번호를 검증할 수 있습니다.
- 검색을 눌러 실명인증을 한 후 과학기술인번호가 나오는 경우, '적용'을 누르면 자동 입력이 됩니다.
- 과학기술인번호가 나오지 않는 경우엔, 신청화면 절차에 따라 번호를 취득한 후 '적용'을 눌러주시기 바랍니다.
* 과학기술 등록번호 발급장 호출시 에러 발생시
[웹 DRM 업그레이드 배치에 따른 안내 (수동설치안내 포함)] 화면으로 이동하여 웹DRM을 수동설치하시기 바랍니다.

* 부서		* 지급	--선택하세요--
* 휴대전화번호	01051779768	* 직장전화번호	
* 직장팩스		* 이메일	1@1.com
* 직장우편번호	주소찾기		
* 직장주소	주소찾기		
* 자택우편번호			
* 자택주소			

저장

3 참여인원 목록

② (주관연구개발기관) 시스템게이트

참여구분	성명	직위	최종학교 (최종학위)	전공	연구담당분야	참여기간	참여율 (%)	비고	제재정보	수정	삭제
연구책임자	사용자					2018-01-01 ~ 2018-01-30	100		N	수정	삭제

Excel Download Excel Upload 숨기기 참여연구자 추가

② (공동연구개발기관) University of Illinois, Chicago

참여구분	성명	직위	최종학교 (최종학위)	전공	연구담당분야	참여기간	참여율 (%)	비고	제재정보	수정	삭제
공동연구책임자				O . R	1	2018-01-01 ~ 2018-01-30	11		N	수정	삭제

Excel Download Excel Upload 숨기기 참여연구자 추가

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

III. 접수 요령

참여인원(계속)

1. 참여연구자 추가 버튼을 클릭

2. 참여연구자 세부 정보를 입력한 후 저장 버튼을 클릭

※ 연구책임자를 포함한 모든 참여연구자의 최소 참여율은 10% 이상이어야 함

※ 지정공모과제의 RFP 기획에 참여한 전문가는 해당과제 참여제한

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 참여인원

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | **참여인원** | 연구개발비 | 연구장비 | 가정사유서제출 | 신청자격적정성 | 연구개발계획서

[참여인원 입력안내]

※ * 항목은 필수입력 항목입니다.
 ※ 공동연구개발기관에는 각 기관별 공동연구책임자가 필수로 등록되어야 합니다. (RCMS에서 해당 과제의 담당자 권한 부여됨)
 ※ 대학구분 선택시 외국대학은 직접 입력해 주시면 됩니다.
 ※ 본 과제 참여율은 총 참여기간동안의 연평균 참여율을 말함
 ※ 본 과제 참여율 산정방법
 - 본 과제에 실제 참여할 수 있는 비율로서 국가연구개발사업 참여율을 포함하여 100%이내에서 신청하여야 함.

I 참여인원 등록

* 소속기관	--선택하세요--	* 참여구분	--선택하세요--
* 외국인여부	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오	* 신규채용여부	<input type="radio"/> 예 <input checked="" type="radio"/> 아니오
* 주민등록번호	※ 국가연구개발혁신법 - 제19조(연구개발정보의 처리 등) 3항		
* 성명			
* 성별	--선택하세요--	* 직위	
* 대학	검색	* 학위	--선택하세요--
* 전공	검색	* 전공계열	--선택하세요--
* 학위취득연도			
* 연구담당분야		* 본과제참여율(%)	0
* 국가연구개발사업 참여율(%)	0	* 국가연구개발사업 참여과제수(건)	0
* 과제참여기간	2018-01-01 ~ 2018-01-30		
* 지급수단	--선택하세요--		

2. 저장

I 참여인원 목록

2 (주관연구개발기관) 시스템게이트

참여구분	성명	직위	최종학교 (최종학위)	전공	연구담당분야	참여기간	참여율 (%)	비고	제재정보	수정	삭제
연구책임자	사용자					2018-01-01 ~ 2018-01-30	100		N	수정	

Excel Download Excel Upload 숨기기 참여연구자 추가

2 (공동연구개발기관) University of Illinois, Chicago

참여구분	성명	직위	최종학교 (최종학위)	전공	연구담당분야	참여기간	참여율 (%)	비고	제재정보	수정	삭제
공동연구책임자			University of Illinois, Chicago	O. R	1	2018-01-01 ~ 2018-01-30	11		N	수정	삭제

Excel Download Excel Upload 숨기기 참여연구자 추가

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

III. 접수 요령

참여인원(계속)

1. 등록대상 참여연구자의 수가 많을 경우 다운로드 버튼을 클릭
→ 양식 다운

2. 양식에 맞게 참여연구원 정보 작성 (양식 수정불가)

3. 업로드 버튼 클릭
→ 정보 등록

※ 신규채용 예정인력의 경우 엑셀양식에는 입력 불가

(참여인원 입력화면에 서만 가능)

참여인원 목록

(주관연구개발기관) 시스템게이트

참여구분	성명	직위	최종학교 (최종학위)	전공	연구담당분야	참여기간	참여율 (%)	비고	제재정보	수정	삭제
연구책임자	사용자					2018-01-01 ~ 2018-01-30	100		N	수정	

(공동연구개발기관) University of Illinois, Chicago

참여구분	성명	직위	최종학교 (최종학위)	전공	연구담당분야	참여기간	참여율 (%)	비고	제재정보	수정	삭제
공동연구책임자				O. R	1	2018-01-01 ~ 2018-01-30	11		N	수정	삭제

Excel Download

Excel Upload

승기

참여연구자 추가

Excel Download

Excel Upload

승기

참여연구자 추가

1

3

2

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

Q

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

※ 모든 항목은 필수 입력 사항입니다.

※ 외국인인 경우 외국인 주민등록번호가 없을 때는 주민등록번호를 등록하지 마십시오.

※ 참여연구원이 신규채용일 경우에는 화면에서 등록하여 주십시오.

※ 주민등록번호는 '-' 없이 13자리를 입력하십시오.

※ 외국인여부는 외국인이면 'Y' 내국인이면 'N'을 입력하십시오.

※ 성별은 남자면 '1' 여자면 '2'를 입력하십시오.

※ 학위입력 - 전문학사 : PDEG0001, 학사 : PDEG0002, 석사 : PDEG0003, 박사 : PDEG0004, PostDoc : PDEG0005, 대학원생 : PDEG0006, 석사과정 : PDEG0007, 석사수료 : PDEG0008, 박사과정 : PDEG0009, 박사수료 : PDEG0010, 기타 : PDEG0099

※ 전공계열 - 의학 : AFFR0001, 공학 : AFFR0002, 농업수산업 : AFFR0003, 의약보건학 : AFFR0004, 인문사회학 : AFFR0005, 기타 : AFFR0006

※ 본과제 참여율은 규정에 의하여 10% 이상 입력하여 주시고, 총 참여기간간의 연평균 참여율을 말합니다.

※ 참여기간은 실제 참여하는 전체참여기간을 입력하여 주시고, 참여율이 연차별로 다를 경우에도 전체참여기간을 입력하여 주시기 바랍니다.

※ 지급수당은 현금이면 'PAMH0001' 현물이면 'PAMH0002'를 입력하십시오.

외국인여부	주민등록번호	성명	성별	직위	대학	학위	전공	전공계열	학위취득연도	연구담당분야	본과제참여율(%) -10%이상	정부출연연구사 업참여율(%)	정부출연연구사 업참여과제수 (개)	과제참여시작일 (예:20110301)	과제참여종료일 (예:20111231)	지급수단

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

연차별 총 사업비

1. 연구개발비는 연차별 정부지원연구개발비, 기관부담연구개발비만 입력

(과제선정 후 상세내용 입력)

※ 공고문 기준 사업별 최소(의무) 편성 인건비 비중을 충족하지 않은 경우 지원대상에서 제외될 수 있음.

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 연구개발비

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | 참여인원 | **연구개발비** | 연구장비 | 가점사용서제출 | 신청자격적정성 | 연구개발계획서

I 연차별 총괄

구분	정부지원연구개발비		기관부담연구개발비						인건비 (현금+현물)	합계	
	금액	비율	현금		현물		계				
	금액	비율	금액	비율	금액	비율	금액	비율	금액	비율	금액
1차년도	0 천 원	0 %	0 천 원	0 %	0 천 원	0 %	0 천 원	0 %	0 천 원	0 %	0 천 원
합계	0 천 원		0 천 원		0 천 원		0 천 원		0 천 원		0 천 원

* 인건비 비중은 사업계획서내의 연차별 비목별 총괄표 중 인건비와 학생인건비 합(현금, 현물 포함)의 비중을 의미
최소(의무) 편성 인건비 비중을 충족하지 않은 경우 지원대상에서 제외될 수 있음

임시저장 다음단계

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

III. 접수 요령

연구장비

1. 장비추가 버튼 클릭
2. 연구시설/장비 내용을 입력한 후 저장버튼을 클릭

※ 3,000만원 이상의
구입 비용이 소요되는
연구장비는 의무 등록
(평가요소로 반영)

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 연구장비

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | 참여인원 | 연구개발비 | **연구장비** | 가정사유서제출 | 신청자격적정성 | 연구개발계획서

[연구시설/장비 입력안내]

※ **항목은 필수입력 항목입니다.

※ 개발과제 수행과 직접적으로 연관이 있는 시설 및 장비에 대하여 규격, 수량, 용도 등을 명확히 기재

※ 활용도 및 시기

- 자체 연구실에 보유하며 항상 활용하여야 할 장비는 "필수"로 기재
- 활용 필요 시작년도를 "ㅇ차년도"로, 전기간 활용의 경우는 "전기간"으로 기재

※ 3,000만원 이상의 구입 비용이 소요되는 연구장비에 대하여 등록하시기 바랍니다.

1 연구시설/장비 등록

* 보유기관	--선택하세요--	
* 연구시설/장비명		* 규격
* 수량		* 용도
* 활용도 및 시기		
비고		

저장

1 연구시설/장비 목록

순번	보유기관	연구시설/장비명	규격	수량	수정	삭제
조회된 데이터가 없습니다.						

다음단계

1 장비 추가

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

가점사유서제출

1. 가점사유서제출 버튼 클릭

※ 기본정보에서 선택한 가점 사유만 업로드 가능함

2. 가점사유서(근거자료) 파일 등록

신규연구개발계획서접수 가점사유

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 가점사유서제출

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | 참여인원 | 연구개발비 | 연구장비 | **가점사유서제출** | 신청자격정성 | 연구개발계획서

[가점사유 안내]
※ 기본정보에서 가점사유여부를 체크한 가점사유만 업로드 가능합니다.

가점사유

가점사유내용	가점점수	관리
□ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 산업통상자원부 소관 기술개발사업 연구개발과제를 수행한 결과 “혁신성과”, “우수” (“조기종료(혁신성과, 우수)” 포함) 판정을 받은 연구책임자가 신청연구개발과제의 연구책임자인 경우	3	-
□ 여성연구원이 참여하는 경우(단, 총 수행기간동안 이를 유지하여야 함) ▶ 연구책임자가 여성인 경우	2	가점사유서제출
□ 여성연구원이 참여하는 경우(단, 총 수행기간동안 이를 유지하여야 함) ▶ 전체 참여연구원중 여성연구원이 20% 이상인 경우	2	-
□ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 주관연구개발기관이, ▶ 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」에 의거 산업통상자원부장관으로부터 상생협력우수기업으로 선정된 기업(임직원이 선정된 경우, 그가 소속된 기업)인 경우	2	가점사유서제출
□ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 주관연구개발기관이, ▶ 동반성장위원회가 발표하는 동반성장지수 우수기업인 경우	3	-
□ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 주관연구개발기관이, ▶ 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」 제8조에 따른 성과공유제 참여한 위탁기업으로 성과공유제확산추진본부로부터 ‘성과공유 과제 확인서’를 발급받은 경우(유효기간 내에 한함)	3	-
□ 성과활용평가를 통해 우수과제로 평가된 수행기관 중 기업이 주관연구개발기관으로 신청한 경우 또는 비영리기관의 연구책임자가 신청과제의 연구책임자로 신청하는 경우	3	-
□ 신청 과제의 연구책임자가 산업통상자원부 소관 기술개발사업 수행의 결과로 다음의 요건 중 하나에 해당하는 경우 ▶ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 동일 과제를 수행한 수행기관 이외의 실시기관(기업)으로부터 정수한 기술료 총액이 2천만원 이상인 연구책임자 또는 공동연구개발기관 책임자인 경우 ▶ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 동일 과제를 수행한 수행기관 이외의 기관(기업)과 2건 이상의 기술이전 실적이 있는 연구책임자 또는 공동연구개발기관 책임자인 경우 ▶ 국가연구개발 성과를 기술이전 받아 최근 3년간 경상기술료를 납부한 기업(국가연구개발 사업비 현금으로 납부한 경우 제외)	2	-
□ 최근 3년 이내에 우수한 연구성과로 산업통상자원부장관으로부터 포상을 받은 자가 신청과제의 연구책임자인 경우(구체적인 포상명은 공고시 정함)	2	-
□ 「기업 활력 제고를 위한 특별법」에 따라 “사업재편계획의 승인을 받은 기업”이 연구개발기관으로 과제를 신청할 경우	3	-
□ 국가균형발전특별법 제18조의2 같은 법 시행령 제16조의2에 따라 산업통상자원부에서 고시한 ‘국가혁신융복합단지’에 입주한 기업이 주관연구개발기관으로 과제를 신청한 경우	2	-
□ 중소·중견기업이 최근 3년 이내(접수마감일 기준) 종료된 과제에 참여한 학생연구원(박사후과정 포함)을 채용하여 2년 이상 고용을 유지하고 주관연구개발기관으로 신청한 경우	2	-
□ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준) 공통운영요령 제2조제1항의2호의 수요기업으로 연구개발과제에 참여하여 해당 연구개발과제에서 개발된 제품 또는 기술을 구매하거나 실시권을 부여 받은 기업이 주관연구개발기관 또는 수요기업으로 신청한 경우(구·과·실 등에 대한 계약서로 증빙)	2	-

기본정보 수정 - Internet Explorer

http://local.genie.ketep.re.kr/pa/subj/acpt/prefMark/SubjPrefMarkAttachRegister.do

가점사유서 제출

가점사유서 제출

항목	내용
첨부파일	□ 최근 3년 이내(접수 마감일 기준)에 주관연구개발기관이, ▶ 「대·중소기업 상생협력 촉진에 관한 법률」에 의거 산업통상자원부장관으로부터 상생협력우수기업으로 선정된 기업(임직원이 선정된 경우, 그가 소속된 기업)인 경우

찾아보기...

저장 닫기

1. 연구개발계획서 입력 (계속)

신청자격적정성

1. 검토내용의 해당사항을 선택

2. 등록버튼을 클릭하여 저장

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 신청자격적정성

기본정보 | 목차 및 내용 | 공동연구개발기관 | 참여인원 | 연구개발비 | 연구장비 | 가정사용서 제출 | **신청자격적정성** | 연구개발계획서

1 신청 자격 적정성 확인서

검토 내용	해당有	해당無
<input type="checkbox"/> 공고 내용과의 부합성 여부 * 신청 과제와 내용이 공고 내용에 해당 하는가?(해당할 경우 추가 증빙 필요 없음)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 국가연구개발사업 기 지원 여부 * 국가연구개발사업으로 추진하였거나 추진 중인 과제와의 중복 되는가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 공지원 기술 및 지식재산권 존재 여부 * 공지원 기술 및 지식재산권으로 인하여 중복투자, 기술개발의 필요성 또는 사업화에 우려가 있는가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 의무사항 불이행 여부 * 주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 연구책임자 등이 접수 마감일 현재 의무사항(각종 보고서 제출, 기술료 납부, 기술료 납부계획서 제출, 정산금 또는 환수금 납부 등)을 불이행하고 있는 가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 참여제한 여부 * 주관연구개발기관, 공동연구개발기관, 주관연구개발기관의 장, 공동연구개발기관의 장, 연구책임자 및 참여연구원이 접수 마감일 현재 국가연구개발사업에 참여제한 중인가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 채무불이행 및 부실위험 여부 * 기업의 경우 부도상태인가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* 세무당국에 의하여 국세, 지방세 등의 체납처분을 받았는가? (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* 민사집행법에 기하여 채무불이행자명부에 등재되거나, 은행연합회 등 신용정보 집중기관에 채무불이행자로 등록되었는가? (단, 중소기업진흥공단 및 신용회복위원회(재창업지원위원회)를 통해 재창업자금을 지원받은 경우와 신용보증기금 및 기술신용보증기금으로부터 재도전기업주 재기지원보증을 받은 경우는 예외로 한다)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* 파산 회생절차, 개인회생절차의 개시 신청이 이루어졌는가?(단, 법원의 인가를 받은 회생계획 또는 변제계획에 따른 채무변제를 정상적으로 이행하고 있는 경우는 예외 함)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* 결산 재무제표상의 이자보상비율이 최근 3개년도 연속으로 1미만에 해당하는가? (해당할 경우에 한계기업으로 분류됨)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
* 주관연구개발기관 중 기업의 경우 산업부 소관 사업의 동시수행 과제수가 사전지원제외 사항에 해당 하는가? 주관연구개발기관유형 정상기업 한계기업	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
중견기업 5 4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
중소기업 3 2	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
※ "한계기업"이란 최근 3개 회계연도 말 결산 재무제표상 이자보상비율이 연속으로 1미만인 기업		
* 성실수행(조기종료(성실수행) 포함) 과제수가 사전지원제외 사항에 해당 하는가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 산업기술 R&D 인적자본 투자 확대를 위하여 공고문에 기재된 최소(의무) 편성 인건비 비중이 기준 이하인가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 지정공모과제의 상세기획(RFP작성 및 지원)에 참여한 전문가가 해당 과제에 참여연구원(연구책임자 및 공동연구개발기관책임자 포함)으로 참여하였는가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<input type="checkbox"/> 신청자격 적합성 여부 * 기타 공고문의 신청자격상 부적합 사항이 있는가?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
본 확인서의 작성(입력)자는 각 신청기관에 필요한 정보를 직접 확인하고 해당 신청기관의 의사에 따라 위 각 항목을 작성(입력)하였음을 확인합니다. 본 확인서 기재 내용의 전부 또는 일부가 사실과 다른 경우 선정 취소, 협약 해약 등의 어떠한 불이익도 감수하였으며, 각 신청기관에도 그와 같은 불이익을 고지하였습니다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

등록 2

2. 연구개발계획서 접수

III. 접수 요령

연구개발계획서

1. 연구개발계획서 탭 클릭
→ 현재 입력완료 현황과 미 입력 현황이 조회됨
2. 붉은색으로 표시된 미 입력항목을 모두 입력 완료하여야만 사업계획서 제출을 완료 할 수 있음
3. 파일을 선택하여 하단의 **임시저장** 버튼을 클릭
4. 등록한 파일을 다운로드 하여 확인 후 **파일유효성확인**을 체크
5. 연구개발계획서 **접수완료** 버튼을 클릭하여 사업계획서 접수완료

신규연구개발계획서접수

HOME > 신규연구개발계획서접수 > 연구개발계획서

기본정보 | 목표 및 내용 | 공동연구개발기관 | 참여인원 | 연구개발비 | 연구장비 | 가점사용서제출 | 신청자격적정성 | **연구개발계획서** 1

기술단계 구분

* TRL	시작단계	--선택하세요--	▼
	종료단계	--선택하세요--	▼
* CRL	시작단계	--선택하세요--	▼
	종료단계	--선택하세요--	▼

연구개발계획서 작성 현황

미입력 항목 (총 4개)

- * 목표 및 내용 입력완료
- * 참여기관 입력완료
- * 참여인원 미입력 : - [시스템게이트 (주관연구개발기관) - 사용자 (연구책임자) - 정부출연연구사업참여율]
- * 사업비 입력완료
- * 가점사용 첨부파일 입력완료
- * [가점사용 미입력] 여성연구원 관련 가점을 확인하세요.

연구개발계획서

파일구분	첨부파일	관리	파일유효성확인
* 연구개발계획서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>		
* 수행기관 대표의 참여의사 확인서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>		

[파일유효성확인]
※ 업로드한 파일을 다운로드하여 파일의 이상유무를 확인하여 **파일에 이상이 없을경우에 파일유효성확인** 체크를 꼭 하셔야합니다.

임시저장 3

연구개발계획서

파일구분	첨부파일	관리	파일유효성확인
* 연구개발계획서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>		
* 수행기관 대표의 참여의사 확인서	<input type="text"/> <input type="button" value="찾아보기..."/>		

[파일유효성확인]
※ 업로드한 파일을 다운로드하여 파일의 이상유무를 확인하여 **파일에 이상이 없을경우에 파일유효성확인** 체크를 꼭 하셔야합니다.

임시저장 5

※ 완료 뒤는 수정할 수 없으므로, 사업계획서를 재확인한 후에 완료 요망

3. 첨부서류 등록

III. 접수 요령

첨부서류

1. 좌측 메뉴에서 연구개발계획서작성 클릭

2. 첨부서류 버튼을 클릭

※ 연구개발계획서 제출 완료한 신청과제 목록

MEMBER'S LOGIN

사용자님

[2021-09-09 목요일]

59분38초 후 로그아웃 [현상]

마이페이지

로그아웃

회원정보수정

과제신청

연구개발계획서작성

전산접수종료

온라인권소사업 참여신청

에너지기술R&D

전산접수 매뉴얼

에너지 R&D

전화상담 서비스

1899-0784

인터넷 공시

과제기획

과제신청

평가

협약

과제

정산

기술료

성과

연구개발계획서작성

전행중인 공고목록

※ 접수하시려는 공고명을 더블 클릭 하시면 해당공고가 나타납니다. 해당공고 하단에서 양식 다운로드가 가능합니다.

※ (자원분야)를 클릭했을때 해당공고 리스트가 나오지 않을 때는 [도구]-[호환성보기] 를 체크하시기 바랍니다.

통합공고명	접수기간	공고내용	지원분야
2018년도 (제1차) 에너지기술개발사업 신규지원 대상과제 공고	2018-01-04 09:00 ~ 2021-09-30 18:00	공고내용	지원분야

계획서 접수 목록

접수번호 (과제번호)	사업명	과제유형	연구개발과제명	주관연구개발기관	연구책임자	계획서접수	첨부서류
20181510101780	에너지수요관리핵심기술(중장기) 중대형 에너지효율향상 기술개발	출발과제	원전안전설비 설계결합형상 기반 비파괴검사 시험편 시제품 개발	시스템게이트	사용자		[첨부서류]
20181510101780	원자력 핵심기술(중장기) 중대형 원전선진화기술개발사업	일반과제	0.5gpm 미만의 원자로냉각재계통 미확인 누설 실시간 감시시스템 개발	시스템게이트	사용자	[계획서접수완료]	[첨부서류업로드요청]
20181510101790	원자력 핵심기술(중장기) 중대형 원전선진화기술개발사업	일반과제	원전안전설비 설계결합형상 기반 비파괴검사 시험편 시제품 개발	시스템게이트	사용자	수정	[첨부서류]
20181510101800	원자력 핵심기술(중장기) 중대형 원전선진화기술개발사업	일반과제	원전안전설비 설계결합형상 기반 비파괴검사 시험편 시제품 개발	시스템게이트	사용자	수정	[첨부서류]
20181510101810	원자력 핵심기술(중장기) 중대형 원전선진화기술개발사업	일반과제	원전안전설비 설계결합형상 기반 비파괴검사 시험편 시제품 개발	시스템게이트	사용자	수정	[첨부서류]
20181510101820	원자력 핵심기술(중장기) 중대형 원전선진화기술개발사업	일반과제	원전안전설비 설계결합형상 기반 비파괴검사 시험편 시제품 개발	시스템게이트	사용자	수정	[첨부서류]

3. 첨부서류 등록

III. 접수 요령

첨부서류

1. 첨부서류의 파일 선택

※ 첨부서류 안내 참고

2. 임시저장 버튼을 클릭

3. 등록한 파일을 다운로드 하여 확인 후 파일유효성 확인 체크

4. 첨부서류제출완료 버튼을 클릭하여 첨부서류 제출완료

첨부서류
HOME > 과제신청 > 사업계획서작성 > 첨부서류

1 첨부서류 제출

파일구분	기관명	첨부파일	비고	관리	파일유효성 확인	검토상태
* 과제참여자의 개인정보 이용동의서	시스템게이트	<input type="text"/> 찾아보기...				
* 연구개발기관 사업자등록증	시스템게이트	<input type="text"/> 찾아보기... <input type="checkbox"/> 비영리법인				
* 주관연구개발기관의 기업부설연구소 인정서	시스템게이트	<input type="text"/> 찾아보기... <input type="checkbox"/> 비영리법인				
* 외부기술도입비 현물산정 신청서	시스템게이트	<input type="text"/> 찾아보기... <input type="checkbox"/> 비대상 (<input type="radio"/> 상장법인 <input type="radio"/> 비영리법인)				
* 연구개발기관 책임자의 재직증명서	시스템게이트	<input type="text"/> 찾아보기...				
* 연구개발기관 회계감사보고서 또는 재무제표	시스템게이트	<input type="text"/> 찾아보기... <input type="checkbox"/> 비대상 (<input type="radio"/> 상장법인 <input type="radio"/> 비영리법인)	* 전산파일 업로드(표지(회계사 직인 포함), 재무상태표(표준대차대조표), 손익계산서(표준손익계산서)를 PDF로 스캔한 파일) * 단, 국세청에서 발급되는 표준재무제표증명은 회계사 직인 불필요 * 비영리와 상장사(거래소 코스닥) 미제출, 그 외 기업은 제출(직전년도로부터 최근 3년간 결산 자료)			

[첨부서류 안내]
 ※ 회계감사보고서 또는 재무제표는 표지(회계사 직인 포함), 재무상태표(표준대차대조표), 손익계산서(표준손익계산서)
 단, 국세청에서 발급되는 표준재무제표증명은 회계사 직인 불필요
 ※ 전년도 결산재무제표를 제출하지 못하는 1년 미만의 영리기관에 한해 '가결산 재무제표'를 제출.
[파일유효성확인]
 ※ 업로드한 파일을 다운로드하여 파일의 이상유무를 확인하여 파일에 이상이 없을경우에 파일 유효성 확인 버튼을 클릭하셔야 합니다.

목록

임시저장

첨부서류제출완료

접수증 출력

1. 전산접수증출력 클릭
2. 출력 부분의 접수증 버튼을 클릭
3. 전산접수증을 출력

Green Energy New Innovative Expert

MEMBER'S LOGIN

과제기획

과제신청

평가

협약

과제

정산

기술료

성과

한국에너지기술 평가원

사용자님

[2021-09-09 목요일]

58분34초 후 로그아웃 [연장]

마이페이지
로그아웃

회원정보수정

과제신청

연구개발계획서작성

전산접수증출력

문서인관소시점 참여신청

> MORE > 과제신청 > 전산접수증출력

출력순: 16 건

상세공고 명	접수번호 (과제번호)	사업명	과제유형	과제명	주관연구개발기관	연구책임자	접수상태	접수증출력
2012년 전력산업융합원천기술개발사업	2012010000000000	전력산업융합원천기술개발사업	연구개발	초초임계인 화력발전 통합 운영지원 및 감시시스템 개발	한국전력연구회	김기수	2	접수증출력
원전								선택 접수증출력
2011년								접수완료 접수증출력
원전								선택 접수증출력
에너지								선택 접수증출력

접수증 출력

- ## 1.접수증 출력

[illegible]

한국에너지기술평가원장 귀하

* 본 집수원은 한국에너지기술연구원의 사업관리시스템(EMIS)에서 발행되었으며, 연구자에게 접수되는
문을 추적하여, 한 주 이내에 복속할 수 있습니다.

마감일에는 접수폭주
→ 미리 입력 요망

GENIE콜센터
02-3469-8813, 8814

감사합니다

