

연구개발계획서 작성 및 온라인신청 안내

2021. 1.



Contents

I 일반사항 안내

II 연구개발계획서 작성시 유의사항

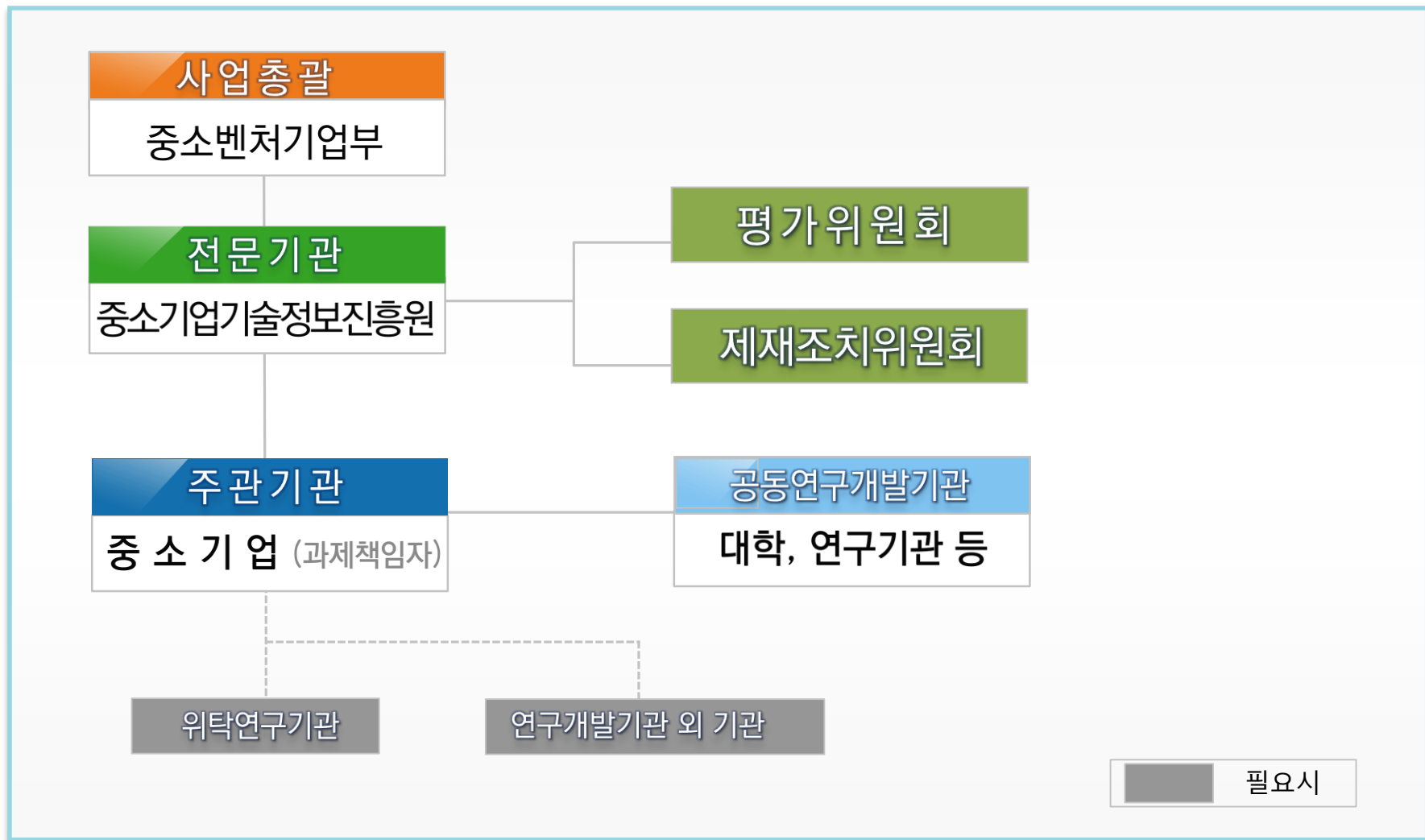
III 온라인신청 안내

사업계획서 작성 및 온라인신청 안내

I 일반사항 안내



추진체계



추진체계



사업계획 공고

과제신청(연구개발계획서 작성)

선정평가(서면, 대면, 필요시 현장점검)

신규지원과제 선정

협약체결

사업수행관리(협약변경 등)

단계평가(사업에 따라 연차평가)

사업비정산

최종평가(서면)

현장실태점검(해당시)

기술료 납부

사업화 달성 확인



중소벤처기업부

주관기관

전문기관(평가위원회)

전문기관→중소벤처기업부

전문기관↔주관기관

전문기관

전문기관

전문기관(지정회계법인)

전문기관

전문기관(또는 점검기관)→주관기관

주관기관→전문기관

주관기관→전문기관

과제 선정 절차

1 서면(온라인)평가 (전문기관)

- ✔ 연구개발계획서의 충실성, 기술성 및 사업성 등을 중심으로 평가 실시 (발표없음)



2 현장평가(조사) (필요시)

- ✔ 신청기업의 신청자격, 기술개발능력, 사업화 능력, 과제중복성, 수출실적, 고용실적, 고용유지방안(내일채움공제 가입여부) 등 확인



3 대면평가 (전문기관)

- ✔ 연구개발계획서 및 과제책임자의 발표 내용 등을 종합적으로 심사·평가
- ✔ (발표) 발표 30분 + 질의응답 30분 (종합평점) 대면평가점수+가점-감점
🔥 사업에 따라 토론식(심층)평가 실시, 국민평가단 참여가능

* 가점 및 감점은 중소기업 기술개발사업 관리지침 참조

* 세부내용은 사업별 공고시, '과제평가 및 선정절차' 에서 설명

관리절차

1 협약체결 및 사업비 집행

- ✔ (협약) 총 개발기간 일괄협약, 전자협약
- ✔ (사업비) 연차별 지급, **RCMS**를 통한 사업비 집행, 지정회계기관 운영

2 단계평가 및 사업비 모니터링

- ✔ 기술개발진척도, 사업비 사용현황 등에 대한 중간평가개념
다음단계 계속수행여부, 중단 등 판정
- ✔ (사업비 모니터링) 사업비 사용실태 검토, 연구비 부정행위 지속관리

3 최종평가 및 사후관리

- ✔ 최종보고서를 바탕으로 연구결과물의 신뢰성, 객관성 여부 검토
- ✔ 연구개발계획서 대비 최종보고서의 연구달성도, 종료 후 사업화 가능성 등 검토

* 과제 성공판정 시 **기술료** 납부

* 연구개발경과가 **극히 불량한** 경우 국가연구개발사업 참여제한 등 **제재처분** 가능

사업계획서 작성 및 온라인신청 안내

Ⅱ 연구개발계획서 작성시 유의사항



연구개발계획서 작성시 주요 고려 사항

기술성

1. 기술개발의 개요 및 필요성

개발대상기술(또는 제품)의 기본 개념, 문제점과 전망 등에 관하여 제시하고 이에 따른 필요성 서술

2. 기술개발 목표 및 내용

개발하고자 하는 기술의 개발 결과물 등을 중심으로 명확하게 작성, 최종목표 및 주요 성능 지표의 목표달성을 위한 방법 제시

3. 기술개발 추진전략 방법 및 추진체계

선행연구 결과 및 애로사항, 연구인프라(인적, 시설) 구축 공동연구기관(또는 위탁)기관별 수행역할 등

4. 기술개발 활용방안 및 기대효과

개발하고자 하는 기술의 개발 결과물 등을 중심으로 명확하게 작성

사업성

1. 국내외 시장 동향

- ✓ **(시장규모, 수출입 현황)** 개발대상기술(또는 제품)의 국내외 시장규모, 수출입 현황 등 개발이 후 진출하게 될 시장의 규모를 구체적이고 으로 바탕으로 작성
- ✓ **(주요판매처, 경쟁기관 현황)** 개발이 후 주요 국내외 판매처, 국내외 관련기술 보유 현황과 기술수준 등 구체적인 수치로 제시

2. 사업화 계획

- ✓ 사업화를 위한 세부추진계획 제시
경쟁제품 분석을 통해 개발대상 기술(또는 제품)의 경쟁력 제시, 제품화 및 마케팅 계획 제시
- ✓ 개발완료시 사업화를 위탁 투자, 생산계획은 종료이 후 연도별 계획, 구체적인 수치로 제시
- ✓ 사업화 이후 해외 진출(수출) 계획 또는 국산화 계획 등 향후 N년간의 목표 기재
- ✓ 사업화 이후 일자리 창출 효과, 매출액 증가효과 등 사회적, 경제적 효과 제시

연구개발계획서 구성

요약서

- ✓ 온라인 입력
- ✓ 과제기본내용(과제명, 개발기간, 기술개발개요) 및 과제 특성, 기술 성숙도 등

본문1

- ✓ 한글파일작성 후 업로드
- ✓ 과제개발목표, 개발내용, 기대효과 및 사업화 계획 등

본문2

- ✓ 온라인 입력
- ✓ 연구책임자, 참여연구자, 연구개발기관 정보
- ✓ 기관부담연구개발비, 연차별, 기관별 사업비 사용계획

연구개발계획서계획_본문1

< 본문 1 >

(1면 중 5쪽)

* <본문 1의 서식은 각 항목에서 요구하는 정보를 포함하는 범위 내에서 연구개발과제의 특성에 따라 항목을 추가하거나 항목의 순서와 구성을 변경하는 등 서식을 수정하여 사용 가능

1. 연구개발과제의 필요성

1) 연구개발과제의 목표 및 내용

- 1) 연구개발과제의 최종 목표
- 2) 연구개발과제의 단계별 목표(해당 시 작성)
- 3) 연구개발과제의 내용
- 4) 연구개발과제의 창의성 및 혁신성 등
- 5) 연구개발과제 수행일정 및 주요 결과물
(기초연구단계 연구개발과제의 경우 간략하게 작성 가능)

2) 연구개발과제의 추진전략·방법 및 추진체계

(기초연구단계 연구개발과제의 경우 간략하게 작성 가능)

- 1) 연구개발과제의 추진전략·방법
- 2) 연구개발과제의 추진체계

3) 연구개발성과의 활용방안 및 기대효과

(기초연구단계 연구개발과제의 경우 생략 가능)

- 1) 연구개발성과의 활용방안
- 2) 연구개발성과의 기대효과

1

연구개발과제의 필요성 및 개발내용

- ❏ **연구개발과제의 최종목표** : 개발하고자 하는 기술(또는 제품)등의 정성적, 정량적 목표 기재
- ❏ **연구개발과제의 내용** : 연구개발하고자 하는 기술(또는 제품) 등을 세부적으로 기재
- ❏ **연구개발과제의 창의성 혁신성** : 기존의 기술(제품)과 제안한 기술(제품)과의 차별성 등 작성
- ❏ **수행일정 및 주요 결과물** : 절차별 수행일정 및 수행일정에 따른 결과물(디자인, 시제품 등) 기재

2

연구개발 추진전략 및 활용방안

- ❏ **추진 전략 및 체계** : 지식재산권 보호, 기술도입, 전문가 활용, 연구개발서비스 활용, 다른 기관과의 협력 등 연구개발과제 목표달성을 위하여 적용하려는 방법론 기재
- ❏ **성과의 활용방안 및 기대효과** : 연구개발성과의 활용과 성과의 과학기술적, 측면에서의 기대효과, 파급효과 등을 기재

연구개발계획서_본문1

1. 연구개발성과의 사업화 전략 및 계획

(해당 시 작성, **협약시** 연구개발과제 특성에 따라 항목을 선택적으로 적용 가능)

1) 국내외 시장 동향

- (1) 국내외 시장규모 및 수출입 현황
- (2) 국내외 주요 수요처 현황
- (3) 국내외 경쟁기관 및 기술 현황

2) 지식재산권, 표준화 및 인증기준 현황

3) 표준화 전략

4) 사업화 계획

- (1) 사업화 전략
- (2) 투자 계획
- (3) 생산 계획
- (4) 해외시장 진출 계획
- (5) 사업화에 따른 기대효과

2. 연구개발 안전 및 보완조치 이행계획

(연구개발과제 **협약시** 제출 가능)

1) 안전조치 이행계획

2) 보안조치 이행계획

3) 기타 조치사항 이행계획

1

사업화 전략 및 계획

- ✔ **국내외 시장동향**: 개발대상 기술(또는 제품)의 직간접적으로 관련한 시장규모, 국내외 수출입 동향 구체적인 근거를 바탕으로 작성
- ✔ **인증기준현황**: 관련기술의 지식재산권 보유 기관 및 경쟁기관 등을 기재, 최종결과물의 인증 규격 등 제시
- ✔ **표준화 전략**: 기술(또는 제품)의 국내외 표준화를 위한 전략을 과정별(실태조사, 제품분류, 수요예측 등) 기재
- ✔ **사업화 전략**: 기술(또는 제품) 홍보, 판로확보, 판매전략 등 기재, 이를 실현하기 위한 투자, 생산 계획을 구체적인 수치로 작성

* 사업화 후 일자리 창출효과, 수입대체효과 등 기재

2

연구개발 안전 및 보완조치 이행 계획

- ✔ **안전조치 이행계획**: 안전책임자의 지정 운영, 안전교육 실시, 안전사고 발생시 보고 및 조치계획 등
- ✔ **보안조치 이행계획**: 연구자 보안교육, 연구시설 및 연구관리시스템에 대한 보안조치 사항 등

☀ 연구개발과제 협약 시 제출 가능

요약문(온라인 입력)

< 요약 문 >

* 요약문은 5쪽 이내로 작성

사업명		총괄연구개발과제번호 (해당 시 반영)			
내역사업명		연구개발과제번호			
기술 분류	국가과학기술 표준분류	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%
	부처기술분류 (해당 시 반영)	1순위 소분류 코드명	%	2순위 소분류 코드명	%
총괄연구개발과제명 (해당 시 반영)					
연구개발과제명					
전체 연구개발기간					
총 연구개발비 (정부지원연구개발비: 천원, 기관부담연구개발비: 천원, 지방자치단체지원연구개발비: 천원, 그 외 지원연구개발비: 천원)					
연구개발단계		기초[] 응용[] 개발[] 기타(위 3가지에 해당하지 않는 경우)[]		기술성숙도 (해당 시 작성)	착수시점 기준() 종료시점 목표()
연구개발과제 유형 (해당 시 작성)					
연구개발과제 특성 (해당 시 작성)					
연구개발 목표 및 내용	최종 목표				
	전체 내용				
	1단계 (해당 시 작성)	목표			
		내용			
	n단계 (해당 시 작성)	목표			
		내용			
연구개발성과					
연구개발성과 활용계획 및 기대 효과					
국문핵심어 (5개 이내)					
영문핵심어 (5개 이내)					

1

연구개발 단계

- 기초연구단계: 현상 및 관찰 가능한 사실에 대한 새로운 지식을 얻기 위해 수행하는 이론적 또는 실험적 연구
- 응용연구단계: 실용적인 목적으로 새로운 과학적 지식을 얻기 위해 수행하는 연구
- 개발연구단계: 연구단계에서 얻어진 지식을 이용하여 새로운 제품, 장치 및 서비스를 생산하거나 개선하기 위하여 수행하는 연구

2

기술성숙도

- 특정기술(소부장 등)의 성숙도로서 최종 연구개발 목표, 내용, 최종 결과물 등을 고려하여 9단계 중 다음 각 목에 해당하는 단계를 선택(특정기술의 개발을 목표로 하는 경우에만 작성)

1단계(기초 이론, 실험) ~ 9단계(사업화)

연구개발계획서_본문2_연구자정보

< 본문 2 >

1. 연구개발기관 현황

1) 연구책임자 등 현황

(1) 주관연구개발기관 연구책임자

가. 인적사항

개인	성명	국적	
	업종	국가연구개발호	
	기관명	전화번호	
직장	부서	축대전화	
	직위	전자우편	
	주소 (주:)		

나. 학력

최종학력(최근 승으로 진급)	학위명	전공	학위	지도교수
yy.mm.dd-yy.mm.dd				
yy.mm.dd-yy.mm.dd				
최종학위 논문명(해당 시):				

다. 경력

기간	기관명	직위	비고
yy.mm.dd-yy.mm.dd			
yy.mm.dd-yy.mm.dd			

라. 주요 연구개발 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적을 작성, 신청중이거나 수행 중인 연구개발과제는 필수)

발달기관 (전문기관)	개발사업명	연구개발과제명	주관연구개발기관 담당 소속기관	연구개발기간 (참여한 기간)	연구책임자 (연구자)	비고 (실패/중단/완료)
				yy.mm.dd-yy.mm.dd (yy.mm.dd-yy.mm.dd)		
				yy.mm.dd-yy.mm.dd (yy.mm.dd-yy.mm.dd)		
				yy.mm.dd-yy.mm.dd (yy.mm.dd-yy.mm.dd)		

마. 대표적 논문/저서 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적을 작성, 연구개발과제 특성에 따라 선택적 적용)

구분 (논문/저서)	논문명/저서명	제자지 (원, 출)	제자 연도 (발표연도)	연월	출판 (출판사)	비고 (피인용 지수)
			yy			
			yy			

바. 지식재산권 출원·등록 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적을 작성, 연구개발과제 특성에 따라 선택적 적용)

구분 (특허/표준/디자인)	지식재산권명	국가명	출원 등록일	출원 등록연도/ 출원 등록자 수	비고

사. 대표적 기타 실적(최근 5년간 5개 이내의 실적을 작성, 연구개발과제 특성에 따라 선택적 적용)

구분	실적명	내용요약	실적연도
			yy
			yy

1

인적사항, 학력, 경력

- 주관연구개발기관의 연구책임자의 주요 연구경력정보 최종학력, 지도교수, 최종 학위 논문명, 경력 등

* 지도교수 정보는 과제 평가 시 사제지간 배제 등에 활용

2

주요연구개발 실적

- 최근 5년간 국가연구개발 과제 수행 실적 제시 과제 참여시 수행역할(연구책임자 여부) 및 완료여부 등

* 신청, 수행중인 과제는 필수입력 -> 중복지원 방지

3

논문, 저서 및 지식재산권 출원,등록 실적

- 연구책임자의 최근 5년간 5개 이내의 실적작성

* 작성대상이 많은 경우 개발 기술(또는 제품) 연관성 및 최신 자료 기재

- 연구책임자의 국내외 지식재산권 출원, 등록 현황 작성

* 실용신안, 디자인권, 상표권 모두 포함

 공동연구기관(또는 위탁)이 있는 경우 수행기관 책임자 정보 입력

연구개발계획서_본문2_연구자정보

(4) 참여연구자 및 연구지원인력

가. 참여연구자 현황,

[illegible]

나. 연구지원인력 현황(직접비에서 인건비를 지급하는 경우에만 작성)

[illegible]

(5) 연구개발기관이 아닌 관계 기관(해당 시 작성)

[illegible]

가. 기관명: (역할:)↓

영양자	칼슘	인	나트륨	칼륨	지방산	비타민
	기타영양소	인	나트륨	칼륨	지방산	
	탄수화물	인	나트륨	칼륨	지방산	
	단백질	인	나트륨	칼륨	지방산	
비영양자	수분	인	나트륨	칼륨	지방산	비타민
	기타영양소	인	나트륨	칼륨	지방산	
	탄수화물	인	나트륨	칼륨	지방산	
	단백질	인	나트륨	칼륨	지방산	
비타민		(비타민)				

나. 기관명: (역할:)

[illegible]

참여 연구자 인적사항, 학력, 경력

☑ 연구책임자 外 참여연구자 현황

*** 인건비(현금, 현물 포함) 산정을 위해 신규채용여부, 시간선택제 여부 반드시 작성**

* 단계별 참여 여부도 포함하여 작성

☑ 연구지원인력이 있는 경우 참여연구자와 동일하게 작성

* 연구지원을 전담하는 인력

2

연구개발기관이 아닌 관계 기관

☑ 연구개발비를 부담하나 사용하지 않는 기관이 과제 정보를 필요로 하는 경우 입력필요

* 상용화(구매조건) 수요처, 투자기업 등/TIPS 엑셀러레이터



참여자연구자가 SMTECH 미가입 시 등록이 불가하므로 SMTECH 사전 가입 필수

연구개발계획서_본문2_기관현황

2) 연구개발기관 연구개발 실적

(해당 시 작성, 작성 시 연구개발과제 특성에 따라 항목을 선택적으로 적용 가능)

(1) 연구개발과제와 연관된 지식재산권 출원 및 등록 현황(최근 5년간 실적)

연구개발기관명 (소속일자)	지식재산권명	종류명	출원 등록번호 (출원 등록일)

(2) 국가연구개발사업 주요 수행 실적(최근 5년간 실적)

연구개발과제명	주요연구개발기관명 (연구개발기관명 및 연계(주관) 등)	연구개발기간 (출연기간)	수행내용	동행합정기관 (전문기관)	비고 (수행률/완료)
		yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)			
		yy.mm.dd~yy.mm.dd (yy.mm.dd~yy.mm.dd)			

* 연구개발과제 종료 후 6년을 초과하여도 (3) 국가연구개발사업 기술이전 실적 또는 (4) 국가연구개발사업 사업화 실적에 해당하면 연구개발과제는 기재

(3) 국가연구개발사업 기술이전 실적(최근 5년간 실적)

(단위: 천원)

연구개발기관명	기술이전 유형	기술실시계약명	기술실시기관명	기술실시발생일	기술료	기술료 수직 중수액

(4) 국가연구개발사업 사업화 실적(최근 5년간 실적)

(단위: 천원, 달러)

연구개발기관명	사업화 발생일	사업화 발생액	지 역	사업화명	내용	유형명	매출액 국내	매출액 국외	매출발생 연도	기술 수령

* 1. 기술이전 또는 지가실시

* 2. 신제품 개발, 기존 제품 개선, 신공정 개발, 기존 공정 개선 등

* 3. 국내 또는 국외

* 기술이전 및 사업화 실적은 국가연구개발사업 조사 분석에 등록된 것이어야 함

3) 연구시설·장비 보유현황(해당 시 작성)

보유기관	연구시설 종류명	규격	수량	용도	합동시기	현물부담 비용여부 (해당 시 "O")

1

연구개발기관의 지식재산권 현황

최근 5년간 과제와 관련한 지식재산권 출원 및 등록 현황

* 실용신안, 디자인권, 상표권 모두 포함

* 특허권자가 기업명인 것만 인정(개인사업자의 경우제외)

2

주요연구개발 실적

(과제) 국가연구개발사업 수행실적 (최근5년간)

(기술이전) 신청기관이 타기관으로 기술이전한 실적

(사업화) 국가연구개발사업으로 사업화 실적

* 기술이전&사업화실적은 국가연구개발사업조사분석등록된자료만작성

3

연구시설장비 보유 현황

기업에서 보유한 장비 또는 구축한 시설에 대해 작성

장비명, 용도, 규격, 수량 등 구체적인 자료 작성

* 기업의 부담금(현물)로 납부하려는 경우 구입일로부터 3년 이내 장비만 해당



중소기업 R&D는 지원대상이 '기업'이므로
기업의 R&D현황, 인프라 정보도 중요

2. 연구개발비

1) 연구개발비 지원·부담계획

(단위: 천원)

구분		중부지침연구 개발비	기초부담연구개발비			그 외 기관 등의 지원금 (지자체지원액, 기업()기부())						합 계		
과	연구개발기반 (기관투입)	합계	합계	합계	소계	합계	합계	소계	합계	합계	소계	합계	합계	합계
1	1													
	2													
	3													
	4													
	5													
	6													
	7													
	8													
	9													
	10													
	11													
	12													
	13													
	14													
	15													
	16													
	17													
	18													
	19													
	20													
	21													
	22													
	23													
	24													
	25													
	26													
	27													
	28													
	29													
	30													
	31													
	32													
	33													
	34													
	35													
	36													
	37													
	38													
	39													
	40													
	41													
	42													
	43													
	44													
	45													
	46													

2) 연구개발비 사용계획

(1) 연구개발기관별 사용계획

(단위: 천원)

[illegible]

- [illegible]

(2) 연차별 사용계획

(단위: 천원)

[illegible]

1

✔ 연구개발기관별 기관부담 연구개발비를 연차별, 단거별로 작성

* 위탁연구개발기관 작성하지 않음

2

연구개발기관별 구분하여 항목별 작성하고 총액 기재

* 기관별 작성한 총액은 1) 연구개발비 지원부담계획
총액의 합과 동일하여야 함

✔ 각 연차별 연구개발비를 항목별로 작성하고 총액 기재
연차별 연구개발비 사용계획의 합은 1) 연구개발
지원부담계획의 연차별합계와 동일하여야함

연구개발계획서_본문2_연구개발비

가. 주관연구개발기관명:

연차	항목	연구개발비												비율 (%)	비율 (%)		
		직접비						간접비									
		인건비	재료비	실험재료비	연구비	연구비	연구비	인건비	재료비	실험재료비	연구비	연구비	연구비				
1	항목																
	소계																
n	항목																
	소계																
총계	항목																
	소계																

나. 공동연구개발기관명(해당 시 작성):

연차	항목	a	b	연구개발비												비율 (%)	비율 (%)		
				직접비						간접비									
				인건비	재료비	실험재료비	연구비	연구비	연구비	인건비	재료비	실험재료비	연구비	연구비	연구비				
1	항목																		
	소계																		
n	항목																		
	소계																		
총계	항목																		
	소계																		

3) 연구시설·장비 구축·운영계획(해당 시 작성)

(1) 연구시설·장비 구축계획(3천만원 이상은 필수작성)

연구개발기관명	연구시설·장비명	기종/인구 구분	연구기간	구축비용	구축기간	설치장소

* 개발, 구매, 임대, 운영 등

(2) 연구시설 운영·활용계획

연구개발기관명	연구시설명	기종/인구 구분	연구기간	연구비용	연구인력 수	활용계획	설치장소

1

연구개발기관별 연차별 사용계획

주관기관의 연차별 사업비를 항목별로 작성

- 주관기관 사용계획의 사업비는 (1) 연구개발기관별 사용계획 중 주관기관의 총액과 동일하여야함

2

연구개발비 사용계획-수행기관별

공동연구개발기관의 연차별 사업비를 항목별로 작성

- (1) 연구개발기관별 사용계획 중 공동연구개발비의 총액과 동일하여야함

* 위탁연구개발비의 경우 별도로 작성하되 각 기관 연구개발비의 산정된 금액을 초과할 수 없음

3

연구시설, 장비 구축 및 운영계획

연구시설 장비 구축계획: 연구개발과제 수행에 활용할 연구시설 장비의 구축계획을 기재

* 산정기준 3천만원 이상은 필수 작성

연구개발계획서_본문2_평가기준 및 방법

3. 평가기준 및 평가방법

(해당 시 작성, 작성 시 연구개발과제 특성에 따라 항목을 선택적으로 적용 가능)

1) 성과지표 및 목표치

성과지표명	단위		계	가중치(%)
	1단계 (yy-yy)	n단계 (yy-yy)		
전달기관 등록 기록지표				
연구개발과제 특성 반영 지표				
계				100

2) 성능지표 및 측정방법

(1) 결과물의 성능지표

평가 항목 (주요성능 ¹⁾)	단위	전체 항목에서 차지하는 비중 ² (%)	세계 최고수준 보유국/보유기업	연구개발 전 국내 수준	연구개발 목표치		목표 설정 근거
			성능수준	성능수준	1단계 (yy-yy)	n단계 (yy-yy)	

* 1. 정밀도, 인장강도, 내충격성, 작동전압, 응답시간 등 기술적 성능판단기준이 되는 것을 함함

* 2. 비중은 각 구성성능 사상의 최종목표에 대한 상대적 중요도를 말하며 합계는 100%이어야 함

(2) 평가방법 및 평가환경

순번	평가항목 (성능지표)	평가방법	평가환경
1			
2			

1

성과지표 및 목표치

- 개발하고자 하는 기술의 내용을 개발결과물(제품, 기술 등)을 중심으로 명확하게 작성(적용분야, 적용기술, 주요성능 등을 제시)

2

성능지표 목표 및 측정방법(공정성·객관성·확보·중요)

- 결과물의 성능지표: 정밀도, 회수율, 열효율, 인장강도, 내충격성, 작동전압, 응답시간 등 기술적 성능판단 기준이 되는 것을 의미(정량적 지표 중심으로 제시)
- 평가방법 및 평가환경: 신뢰성이 전제되어야하며, 공인기관 시험성적서 또는 확인서, 수요기업 평가 등을 활용
- 부득이하게 자체평가 수행 시, 측정 규격(표준, 규정, 매뉴얼 등), 측정환경 등 객관적인 평가방법을 제시

연구개발계획서 작성 체크리스트

- 1 **기술수준** : 기존 제품(기술)과의 차별성 · 도전성을 명확하게 제시하기 위해
세계최고수준 등을 근거로 **세부적으로 제시**
✔ 수입대체, 외국제품 Reverse Engineering 가능
- 2 **사전 준비성** : 기술개발 역량을 판단하기 위한 근거이므로 **사실적으로 제시**
✔ 기초실험결과, 시료(샘플) 확보 및 분석자료, 기술개발 관련 인력, 시설 등 기본 Infra 구축 여부
- 3 **기술개발 및 사업화 목표, 연구내용을 명확하게 설정**
✔ 기술개발을 통한 기업 성장 및 개발기술의 사업화 성과와 산정근거를 객관적·체계적으로 명시
✔ 사업화 계획의 구체성과 목표설정의 타당성은 평가 시 중요한 검토 항목
- 4 **모든 자료는 명확한 근거 제시 필요**
✔ 시장규모, 국내외 경쟁기술, 목표설정은 명확한 근거가 부족할 경우 평가에서 불이익을 받을 수 있음
- 5 **사업화를 위한 세부추진계획 제시**
✔ 경쟁제품 분석을 통한 경쟁력 제시, 제품화 및 마케팅 계획 제시
- 6 **사업화에 따른 기대효과 제시**
✔ 기술제품의 사업화를 통하여 고용창출효과, 경제적 효과, 사회적 파급효과 등 제시

사업비 조성 (기관부담연구개발 산정)



1 총 사업비 = 정부출연금(50~80% 이하) + 민간부담금(20~50% 이상)

- ✔ 민간부담금은 민간현금+민간현물, 민간현금은 민간부담금의 40~60% 이상
 - 현물: 수행기관이 보유한 인력, 장비 등에 대해 인건비, 연구시설·장비 및 재료비 등을 현금가치로 환산한 금액

2 사업비를 구성하는 세목

- ✔ 직접비 : 인건비, 연구재료비, 연구개발부담비, 연구활동비, 연구수당, 위탁연구개발비
- 간접비 : 인력지원비, 연구지원비, 성과활용지원비

1 디딤돌/전략형 창업과제, TIPS 과제(코로나 19 특별지침 미적용)

- ✔ 정부출연금 80% 이하 + 민간부담금(민간현금+민간현물) 20% 이상 = 100%
 - 민간현금 : 민간부담금 전체의 50% 이상 부담
- ✔ 예시) 총 사업비 25억원 규모의 기술개발일 경우,
 - 정부출연금 2억원(총 사업비의 80%) + 민간부담금(현금(25백만원 이상)+현물(25백만원 이하))

코로나19대응을 위한 특별지침 안내

1 연구기관 부담금 완화

- ✔ 총 사업비(정부출연금+민간부담금) 중
기업 부담 매칭자금(민간부담금) 비중 축소(민간부담 20%, 현금비중 10% 적용)

2 중소기업의 기존인력 인건비 현금지급 허용

- ✔ 기존인력 인건비는 (기존) 현물로 계상 (코로나19 특별지침 적용) 현금계상 가능
협약변경절차를 통해 현금계상(소급적용불가)


3 기술료 납부 유예

- ✔ (기술실시계약) 2021년내 발생할 최종평가 '완료'과제에 대해 납부계획 일자 최대 24개월 유예
- ✔ (기술료 납부 유예)희망기업에 한해 최대 24개월 유예

4 정부출연금 조기지급

- ✔ (대상) 2021년 신규 협약과제 및 계속과제
- ✔ 진도점검 이전에도 차년도 계속사업비 지급 가능

청년채용 활성화를 위한 제도 안내

- 1 과제 수행기간 동안 지원받은 정부출연금 총액이 4억원을 초과하는 경우, 1명의 청년인력*을 의무적으로 신규채용해야하며 1년 이상 고용상태를 유지
* 청년인력 : 만 15세 이상 34세 이하의 참여연구원
 중도 퇴사 시, 신규 청년인력으로 대체 가능
- 2 청년인력 의무채용 외 추가로 청년인력을 신규채용한 경우, 민간의 현금부담금을 해당 청년인력의 인건비만큼 현물로 대체 가능
- 3 의무채용 및 현물대체 청년인력은 참여연구원 등록 시, 반드시 유형(예: 신규채용-의무채용, 신규채용-현물대체)을 선택하여 등록
- 4 신규채용 연구원의 인건비는 현금으로 계상 가능하나, 만 34세를 초과하는 경우에는 인건비의 90% 이내로만 계상 가능

동시수행과제 수 제한

- 중소기업이 당해연도 주관기관으로 신규과제 신청 및 수행 가능한 과제 수는 최대 2개로 한정, 단 졸업제 대상사업은 2개 이상 동시수행 불가

* 졸업제 대상사업 : 창업성장기술개발사업, 기술혁신기술개발사업

- ✔ 졸업제 적용 사업, 미적용 사업을 불문하고 수행과제 수는 2개를 초과할 수 없음 (단, 강소기업 100 선정기업은 적용 제외)

졸업제

기업주도형 R&D

- 기술혁신
- 창업성장

총4회
까지

동시수행

기업주도형 R&D는 1개까지

기업주도형 + 협력형
협력형 + 협력형
2개까지
가능

사업계획서 작성 및 온라인신청 안내

III 온라인 입력사항



SMTECH_기관정보관리

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

SMTECH 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템

54:03 **연장** 로그아웃 평가위원신청 개인정보정정요청 공공데이터제공 마이페이지

과제신청 과제평가 과제수행 연구비집행 연구비정산 정보마당 고객센터

마이페이지

- 개인화페이지 -
- 개인정보관리 +
- 기관정보관리 -**
 - 기관정보관리
 - 기관별 과제관리자 지정
- 사용로그조회 +
- 전자공지함 +
- 평가위원 +
- 온라인평가 +
- 온라인서면평가 +
- 관심사업등록 -
- 나의질문보기 -
- 정보조회 +
- 이의신청 +

기관정보 관리

사업체정보 조회

기본정보 재무결산 자격증/포상 지식재산권 정부과제수행실적 대표자

※ 외국기관을 등록시, 국적을 먼저 선택하시기 바랍니다.

사업자번호	<input type="text"/>	인증	사업체명	<input type="text"/>
사업체주소	<input type="text"/>	우편번호찾기		
홈페이지	<input type="text"/>			
국적	<input type="text"/>	사업체설립일	<input type="text"/>	예) 2015-01-01
전화번호	<input type="text"/>	팩스번호	<input type="text"/>	
업종코드	<input type="text"/>			
주요생산물	<input type="text"/>			
종업원수	<input type="text"/>	정규직	비정규직	관리직
		생산직	외국인	연구직
연구소설립여부	<input type="radio"/> 해당 <input checked="" type="radio"/> 해당없음	공장등록여부	<input type="radio"/> 있음 <input checked="" type="radio"/> 없음	
연구소설립일	<input type="text"/>	연건평면적	<input type="text"/>	㎡
대지면적	<input type="text"/>	영라구분	<input type="radio"/> 영리 <input checked="" type="radio"/> 비영리	
기관유형코드	<input type="text"/>	기관상태코드	<input type="text"/>	
법인번호	<input type="text"/>	본사유형코드	<input type="text"/>	
모기업/그룹	<input type="text"/>	벤처기업여부	<input type="radio"/> 해당 <input checked="" type="radio"/> 해당없음	
이노비즈기업여부	<input type="radio"/> 해당 <input checked="" type="radio"/> 해당없음	경영혁신형기업여부	<input type="radio"/> 해당 <input checked="" type="radio"/> 해당없음	

초기화 저장

※ [기관유형코드]를 통해 기술로 산정에 사용됩니다. 반드시 올바른 기업 유형을 선택하시기 바랍니다.
 ※ 사업자등록번호가 있음에도 불구하고, 외국기관으로 등록할 경우, 과제 협약 및 사업비 지급에 문제가 발생합니다.
 ※ '사업체 인증'이 되지 않는 경우, (주)한국신용평가정보(1600-1522)으로 문의바랍니다.
 ※ 외국기관의 업종코드 및 업태코드는 유사한 항목을 선택바랍니다.

✓ **기관정보 관리**: 온라인 과제 신청 전 수행기관에 대한 기관정보 입력

🔥 **사업체정보 중 '법인번호'는 반드시 입력해야 함 (개인사업자는 제외)**

SMTECH_과제신청(1/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

SMTECH

중소기업 기술개발사업
종합관리시스템

59:25

연장

로그아웃

평가위원신청

개인정보정정요청

공공데이터제공

마이페이지

1 과제신청

과제평가

과제수행

연구비집행

연구비정산

정보마당

고객지원

과제신청

과제기획

과제신청

과제 참여횟수 조사

과제신청 안내

과제신청

과제 신청내역 조회

기술전문기업 신청

맞춤형 기술파트너 신청

일자리평가 동의여부

과제신청

지원사업구분

전체

선택집중형

저변확대형

인프라조성형

기타

과제신청대상 공고

※ 과제신청 전 반드시 세부공고명을 확인해주시기 바랍니다.

사업유형	사업명	세부공고명	공고일	신청기간	정부지원금 (백만)	공고보기	신청하기
인프라조성형	연구기반 활용사업	2019년 연구기반 활용사업 시행계획 공고	2019-06-05	2019-02-01 ~ 2019-12-31		상세보기	
	공공연연구인력파견지원 (참여기업접수용)	2019년도 공공연 연구인력 파견지원(12월 신청)	2019-07-31	2019-12-01 ~ 2019-12-31	8280	상세보기	신청하기

신청하기 클릭

SMTECH_과제신청(2/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

과제신청

Step1 / 주관기관정보
개발기간 및 기술개발개요

Step2 / 보안등급 신청 및 기술분류
수행기관 및 참여연구원

Step3

1.공고분류

사업분류	구매조건부신제품개발사업(민관공동투자)
공고	2019년 구매조건부신제품개발사업 민관공동투자 Fast-Track과제 모집공고(10월모집)
세부공고	2019년 구매조건부신제품개발사업 민관공동투자 Fast-Track과제 모집공고(10월모집)
과제번호	'저장' 또는 '다음단계' 버튼을 선택시 자동으로 부여됩니다.
과제명	
제품/서비스명	
과제지역	선택
관리기관	선택

2.주관기관 및 과제 책임자 정보

기업명		홈페이지	
설립년월일		상시 종업원수(명)	
사업자등록번호		법인등록번호	
주소			
주생산품(납품처)			
대표자	성명	생년월일	
	전화	핸드폰	
	이메일	팩스	
과제책임자	성명	생년월일	
	전화	핸드폰	
	이메일	팩스	
실무담당자	성명	생년월일	
	전화	핸드폰	
	이메일	팩스	

저장하기 다음단계

- ☑ **과제명** : 적용분야, 핵심기술, 주요성능 등을 포함하여 작성
- 예시) 해양플랜트용 000 psi 이상급 고압유체 이동용 회전식 Wash Pipe 기술개발

SMTECH_과제신청(3/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

Step1

주관기관정보

개발기간 및 기술개발개요

Step2

보안등급 신청 및 기술분류

수행기관 및 참여연구원

Step3

사업비내역

제출서류 등록

과제번호

52663982

과제명

운영테스트 구매조건부신제품개발사업(민관공동투자)

3.개발기간

개발기간

2018-07-18 ~ 2019-07-17

12개월

적용

4.기술개발개요

4.1 최종기술개발개요

주의사항) 저장등의 활동없이 로그인을 유지할 수 있는 최대 시간은 30분 정도입니다.
미리 문서로 작성하여 따로 보관하신후 붙여넣어 주세요.
해결방법) 최소 글자수만큼 양의의 글자를 입력 하시고 저장 하신후 접수기간내에 수정하세요.

최종개발목표(0 /3900byte)

최종개발내용(0 /3900byte)

최종기대효과(0 /3900byte)

※ 반드시 제한글자수 이내로 작성하여야 하며,
장시간 미입력시 로그인이 종료되어 저장이
불가 할 수 있습니다

4.2 차수별 기술개발 개요

차수

1차

개발시작일자

2018-07-18

개발종료일자

2019-07-17

개발목표(24 /3900byte)

1차년도 최종개발목표입력

개발내용(24 /3900byte)

1차년도 최종개발내용입력

기대효과(24 /3900byte)

1차년도 최종기대효과입력

4.3 키워드

한글

한글1

한글2

한글3

한글4

한글5

영문

eng1

eng2

eng3

eng4

eng5

이전단계

저장하기

다음단계

- 과제번호는 자동생성
- 개발기간은 각 사업별 공고문에서 지원내용(최대 지원기간) 확인
- 기술개발내용은 사업계획서를 참고하여 작성(기업 기밀에 관련된 내용은 포함되지 않도록 유의)

SMTECH_과제신청(3/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

Step1

주관기관정보
개발기간 및 기술개발개요

Step2

보안등급 신청 및 기술분류
수행기관 및 참여연구원

Step3

사업비내역
제출서류 등록

과제번호

52663982

과제명

운영테스트 구매조건부신제품개발사업(민관공동투자)

3.개발기간

개발기간

2018-07-18 ~ 2019-07-17

12개월

적용

4.기술개발개요

4.1 최종기술개발개요

주의사항) 저장등의 활동없이 로그인을 유지할 수 있는 최대 시간은 30분 정도입니다.
미리 문서로 작성하여 따로 보관하신후 붙여넣어 주세요.
해결방법) 최소 글자수만큼 양의의 글자를 입력 하시고 저장 하신후 접수기간내에 수정하세요.

최종개발목표(0 /3900byte)

최종개발내용(0 /3900byte)

최종기대효과(0 /3900byte)

※ 반드시 제한글자수 이내로 작성하여야 하며,
장시간 미입력시 로그인이 종료되어 저장이
불가 할 수 있습니다

4.2 차수별 기술개발 개요

차수

1차

개발시작일자

2018-07-18

개발종료일자

2019-07-17

개발목표(24 /3900byte)

1차년도 최종개발목표입력

개발내용(24 /3900byte)

1차년도 최종개발내용입력

기대효과(24 /3900byte)

1차년도 최종기대효과입력

4.3 키워드

한글

한글1

한글2

한글3

한글4

한글5

영문

eng1

eng2

eng3

eng4

eng5

이전단계

저장하기

다음단계

- 과제번호는 자동생성
- 개발기간은 각 사업별 공고문에서 지원내용(최대 지원기간) 확인
- 기술개발내용은 사업계획서를 참고하여 작성(기업 기밀에 관련된 내용은 포함되지 않도록 유의)

SMTECH_과제신청(4/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

과제신청

Step1

주관기관정보
개별기간 및 기술개발개요

Step2

보안등급 신청 및 기술분류
수행기관 및 참여연구원

Step3

사업비내역
제출서류 등록

과제번호	52663982
과제명	온열리스트 구마조건부신계를개발사업(민관공동투자)

5.보안등급

보안등급

☐ 보안과제
 ☒ 일반과제

보안등급 : 산업기술의 유출 방지 및 보호에 관한 법률 제9조에 의해 지정된 국가핵심기술과 관련된 과제의 보안과제 분류 여부를 선택하여 입력.
보안과제로 신청한 경우 대면평가시 보안등급 여부를 판단하며, 보안등급으로 분류된 경우 기술개발 및 결과에 대한 수행기관의 보안관리 의무가 부여됨.

6.기술분류

산업기술표준분류	기계 - 소재	정밀생산기계	절삭 가공기계
6T분류	IT	차세대 네트워크 기반	4세대 이동통신
국가과학기술분류	재료	세라믹재료	시멘트/콘크리트/화물
국가중점과학기술	재난안전	재난안전	복합재난 스마트 예측 대응기술
기술로드맵전략분야	4차 산업혁명 분야	5G	초고속단거리 무선통신부품
적용분야	지식의 진보		
10대기술분류	ICT-SW		
한국표준산업분류	농업, 임업 및 어업	임업	임업
		영림업	임업용 중요 생산업

이전단계

저장하기


다음단계



보안등급 : 일반과제로 선택

- “산업기술의 유출 방지 및 보호에 관한 법률” 제9조에 의해 지정된 국가핵심기술 관련 과제만 보안과제로 신청
- 기술분류 중 산업기술표준분류는 평가위원회 분과 구성 기준임 (예시) 전기전자 - 계측기기 - 환경계측기

Downloaded from <http://ajph.org/>


중소기업 기술개발사업 종합관리시스템 - Internet Explorer

수행기관

수행기관

참여학원

선택


기관

사업자번호

책임자

(산학연협력 기술개발사업의 산학연협력센터장은 공동개발기관의 총괄책임자 항목에 등록해 주십시오.)

저장하기


우대사항 - 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템 - Internet Explorer

우대사항

우대사항

* 성과조사 우대배점(감점)은 대면평가시 자동 반영됩니다.(사용자 선택사항이 아님)

* 성과조사 우대배점 현황은 마이페이지 > 정보조회 > 경영성과 등급조회에서 확인 가능합니다.

선택

우대조건

☐

성과조사분석결과 종합등급이 A등급인 경우

☐

성과조사분석결과 종합등급이 B등급인 경우

☐

(정당한사유없이)성과조사 불응기업

☐

성과조사분석결과 경영성과등급이 D등급인 경우

☐

가족친화 사회환경의 조성 촉진에 관한 법률 제15조에 따른 가족친화 인증기업

☐

기업활력배 증진기업

☐

대·중·소기업 상생협력 촉진에 관한 법률 제8조에 따른 성과공유제 참여 위탁기업

☐

마이스터고등학교·특성고등학교와 산학협력을 체결한 기업

☐

반부패경영시스템(ISO37001) 인증 기업

☐

벤처투자유치실적 보유기업, 코스닥, 코넥스, 스타트업마켓(KSM) 등록기업

☐

사회적기업 육성법 제2조에 따른 '사회적기업'

☐

여성기업지원에 관한 법률 제2조에 따른 여성기업

☐

에너지효율등급 인증기업(에너지효율등급 4등급 이상)

- 수행기관 정보(공동개발기관, 참여기업 및 위탁연구기관 입력)
- 우대사항은 주관기관만 선택(체크): 향후 현장평가(조사)시에 해당여부(증빙자료) 확인

SMTECH_과제신청(6/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

Step1

주관기관정보
개발기간 및 기술개발개요

Step2

보안등급 신청 및 기술분류
수행기관 및 참여연구원

Step3

사업비내역
제출서류 등록

과제번호

S2690552

과제명

수요처 테스트

7.수행기관정보

7.1 수행기관별 정보

선택	참여역할	기관명	사업자번호	책임자	우대조건	경영현황표 입력여부
<input type="checkbox"/>	주관기관				미확인	<input checked="" type="checkbox"/> 입력
<input type="checkbox"/>	참여기업				-	입력
<input type="checkbox"/>	수요처				-	입력

7.2 국가연구개발과제 참여실적(신청중 포함)

선택	프로젝트명 (시행부처/기관)	과제명	출개발기간 (시작-종료일)	출정부 출연금(천원)	참여형태 (주관/참여/위탁 등)	과제현황	매출액(천원)	고용
주관기관에 대한 등록된 참여실적이 없습니다.								
*매출액/고용 작성 시, 해당 과제로 발생한 실적을 작성 바랍니다.								

선택	프로젝트명 (시행부처/기관)	과제명	출개발기간 (시작-종료일)	출정부 출연금(천원)	참여형태 (주관/참여/위탁 등)	과제현황	매출액(천원)	고용
참여기업에 대한 등록된 참여실적이 없습니다.								

8.참여연구원(원)

과제책임자 및 참여연구원 참여율 10%이상

성명/주민번호

성명

주민번호

경력등록
인수

직위

직계
존비속

담당분야

재용구분

외부
연구원

전공및학위

학위
취득년도

학위
기타.공학

학사
2010

참여개월수

본 사업 참여율

정부과제 총
참여율

100

100

연봉
(원단위)

경영현황표

경영현황표

과제번호

S2690552

기관명(연락)

[안내] 창업 3년 미만 영리기관 또는 비영리 기관은 경영현황표 작성대상이 아닙니다.

☐ [] 기관은 경영현황표 작성 대상입니다.
 ☐ [] 기관은 창업 3년미만 영리기관입니다.
 ☒ [] 기관은 비영리기관입니다.
 ☐ [] 기관은 수요처기관입니다.
 ☐ [] 기관은 기화기관입니다.

GUIDE 입력방법 안내

01. 각 항목에 값을 입력하십시오. 값이 없는 경우 0으로 입력하시며 됩니다. 입력 즉시 값이 저장됩니다.

참여연구원 - 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템 - Internet Explorer

참여연구원

참여연구원

재용구분

선택

재용유형

선택

성명

생년월일

소속기관

선택

참여율

%없이 입력. 최대 100. 정부과제 참여율보다 작게 입력.과제책임자는 10%이상으로 입력.

정부과제참여율

%없이 입력. 최대 130. 참여율보다 크거나 같게 입력.

참여개월수

숫자로 입력. 전체 개발기간 (12개월) 이하로 입력. 예) 12

연봉(원)

숫자 원단위로 입력., 없이 입력. 예) 12000000

학교

직위

담당분야

전공

학위

학위취득년도

직계존비속여부

외부연구원

신규연구원

청년인력

입사일자

※ 과제책임자는 참여연구원으로 필수추가

- ✓ **경영현황표 입력**: 주관기업 및 참여기업 입력(비영리기관 및 창업 3년 미만 중소기업은 미작성)
- ✓ 주관기업, 참여기업의 **수행완료, 수행중, 신청중**인 국가연구개발사업 작성
- ✓ 주관기관 등 참여연구원 등록(과제책임자 포함, 신규채용 인력의 인적사항이 없는 경우 "채용예정" 명기)

SMTECH_과제신청(7/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

참여연구원

▶ 참여연구원

재용구분	신규	재용유형	의무채용
성명	선택	생년월일	
소속기관	신규		
참여율	직		

참여율: %없이 입력. 최대 100. 정부과제 참여율보다 작게 입력.

정부과제참여율: %없이 입력. 최대 130. 참여율보다 크거나 같게 입력.

참여개월수: 숫자로 입력. 전체 개발기간 (12 개월) 이하로 입력. 예) 12

연봉(원): 숫자 원단위로 입력. , 없이 입력. 예) 12000000

학교: 학위: 학위취득년도: 담당분야:

전공: 학위: 학위취득년도: 예) 1980

직계존비속여부: --선택-- 외부연구원: --선택--

신규연구원: Y 청년인력: N

입사일자:

▶ 정부과제 참여목록

※ 현재 수행중인 다른 과제에 참여연구원으로 등록되어 있을 경우 반드시 입력

선택	사업명	과제명	개발기간(월)	참여구분	참여율(%)
선택					

저장하기

참여연구원

▶ 참여연구원

재용구분	신규	재용유형	의무채용
성명		생년월일	
소속기관	선택		
참여율			

참여율: %없이 입력. 최대 100. 정부과제 참여율보다 작게 입력.

정부과제참여율: %없이 입력. 최대 130. 참여율보다 크거나 같게 입력.

참여개월수: 숫자로 입력. 전체 개발기간 (12 개월) 이하로 입력. 예) 12

연봉(원): 숫자 원단위로 입력. , 없이 입력. 예) 12000000

학교: 학위: 학위취득년도: 담당분야:

전공: 학위: 학위취득년도: 예) 1980

직계존비속여부: --선택-- 외부연구원: --선택--

신규연구원: Y 청년인력: N

입사일자:

▶ 정부과제 참여목록

※ 현재 수행중인 다른 과제에 참여연구원으로 등록되어 있을 경우 반드시 입력

선택	사업명	과제명	개발기간(월)	참여구분	참여율(%)
선택					

저장하기



신규 참여연구원의 경우, 의무채용, 현물대체, 해당없음 중에 선택



의무채용 및 현물대체 인력의 경우, 채용에 대한 증빙서류를 협약 또는 협약변경시 제출해야 함

SMTECH_과제신청(8/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

Step1 / 주관기관정보
개발기간 및 기술개발개요

Step2 / 보안등급 신청 및 기술분류
수행기관 및 참여연구원

Step3 / 사업비내역
제출서류 등록

과제번호	S2690552
과제명	수요처 테스트

9. 사업비 정보

9.1 연차별 사업비 요약

차수	정부출연금(천원)		민간부담금(천원)				계(천원)
	현금	비율(%)	현금	비율(%)	현물	비율(%)	
1차	2,400	55.81%	1,700 (77.8%)	39.53%	200 (22.2%)	4.65%	4,300
합계	2,400	55.81%	1,700	39.53%	200	4.65%	4,300

9.2 기관별 사업비 구성내역

차수	구분	업체명	사업비총괄(천원)		
			현금	현물	소계
1차	주관기관		3,400	100	3,500
1차	참여기업		700	100	800
1차	수요처		0	0	0
소계			4,100	200	4,300
합계			4,100	200	4,300

※ 구매조건부 및 해외수요처사업의 수요처 사업비는 주관기관의 사업비로 합산하여 입력해 주시기 바랍니다.

9.3 사업비 비목별 합계

차수	구분	업체명	비목	현금(천원)	현물(천원)
1차	주관기관		인건비	2,500	100
1차	주관기관		직접비	800	0
1차	주관기관		간접비	100	0
합계				3,400	100

이전단계 저장하기 다음단계

과제신청 - 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템 - Internet Explorer

기관별 민간부담금 분담내역

기관별 민간부담금 분담내역

차수	구분	업체명	민간부담금(천원)		
			현금	현물	계
1차	주관기관		400	100	500
1차	참여기업		300	100	400
1차	수요처		1,000	0	1,000
소계			1,700	200	1,900
2차	주관기관				0
2차	참여기업				0
2차	수요처				0
소계					0
합계			1,700	200	1,900

저장하기

9.3 사업비 비목별 합계

차수	구분	업체명	비목	현금(천원)	현물(천원)
1차	주관기관		인건비	2,500	100
1차	주관기관		직접비	800	0
1차	주관기관		간접비	100	0
합계				3,400	100

※ 차수별 현금 금액의 합계는 정부출연금 현금과 민간부담금 현금 금액의 합계와 일치해야함



사업비 분담내역(정부, 민간), 기관별 사업비 구성, 비목별 합계 입력

- 사업공고문의 정부출연금 지원비율, 연구기관 부담비율 확인

SMTECH_과제신청(9/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

Step1 / 주관기관정보
개발기간 및 기술개발개요

Step2 / 보안등급 신청 및 기술분류
수행기관 및 참여연구원

Step3 / 사업비내역
제출서류 등록

과제번호

S2690552

과제명

수요처 테스트

과제권한자

선택

성명

소속

직위

부서

연락처

연구시설·장비 정보

1천만원(부가세포함) 이상 연구장비 도입 예정시 필수 등록
(연구시설장비 도입계획서 파일첨부 시 1건이상 등록)

3천만원 이상은 도입계획서, 1천만원 이상 3천원하는 구입계획서 정보등록 및 서류 제출 바랍니다.

같은 장비라도 장비수량에 맞게 입력해 주시기 바랍니다.

수행기관 경쟁업체 정보

해당 없음

삭제

순번

사업자번호

사업자명

기관등록여부확인

과제조회 동의여부

국기과학기술종합과제관리시스템(NTIS) 및 종합과제관리시스템 등에서 과제중복성 검토를 위하여 과제개요 등의 임의조회에 동의합니다.
(※ 동의여부에 따라 별도의 조회범위가 정해지진 않으며, 신청시 의사표현으로서 단순참고용으로 활용됩니다.)

담당자 - 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템 - Internet Explorer

과제권한자

담당자

성명

소속

부서

연락처

업무구분

직위

연락처

저장하기

도입예정 연구시설·장비 - 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템 - Internet Explorer

도입예정 연구시설·장비

도입예정연구시설·장비 등록

단계

연구시설·장비명

규격

수량

주요사항

관리 및 운영자명

연차

도입예상금액(천원)

수용분야

설치장소

저장하기

2015 Copyrights TIPA ALL rights reserved.

닫기

※ 부가세포함 3천만원 이상 연구시설 및 장비 정보 필수 입력

- 과제권한자(과제 신청현황 조회 가능): 과제책임자는 기본으로 등록, 실무담당자 추가 시 활용
- 연구시설장비 정보 등록 및 과제조회 동의

SMTECH_과제신청(10/11)

2021.1.1 연구개발혁신법(시행령, 시행규칙) 시행에 따라 시스템 입력 사항 일부 변경 가능

제출서류

문서유형	파일명	변환상태	오류사유	문서확인	필수여부	수정일
사업계획서(Part I)					필수	
사업계획서(Part II)					필수	
문서양식 다운로드					필수	
사업비 비목별 소요명세					필수	
문서양식 다운로드					필수	
신용상태 조회 동의서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
청렴 서약서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
개인정보 이용(제공·조회) 동의서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
민관공동투자기술개발제품개발계약협약동의서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
연구시설·장비 구입계획서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
연구시설·장비 도입계획서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
연구시설·장비 도입 심의요청서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
위탁연구개발 계약서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
배우자및 직계존비속 참여연구원 등록요청서					필수	
문서양식 다운로드					필수	
산규채용(예정) 확인서					필수	
문서양식 다운로드					필수	

이전단계 제출하기

서식파일업로더

[필수]는 반드시 선택하여 업로드 해야 합니다.
[필수(자동)]의 경우 시스템에서 자동으로 생성하여 첨부하는 파일입니다.
[해당시]는 해당하는 경우에만 선택적으로 업로드 가능한 파일입니다.

업무분류

※ 해시데이터 관련 처리방법

업무분류: 과제신청 | 최대용량: OMB

서식목록

파일 이름	파일 크기	문서유형	필수/해당	등록일	항목제거
<input type="checkbox"/> 사업계획서(Part I)		사업계획서(Part I)	필수(자동)	2018-07-18	항목제거
<input type="checkbox"/> 사업계획서(Part II)		사업계획서(Part II)	필수	2018-07-18	파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 사업비 비목별 소요명세		사업비 비목별 소요명세	필수	2018-07-18	파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 신용상태 조회 동의서		신용상태 조회 동의서	필수	2018-07-18	파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 청렴 서약서		청렴 서약서	필수	2018-07-18	파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 개인정보 이용(제공·조회) 동...		개인정보 이용(제공·조회) 동...	필수	2018-07-18	파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 민관공동투자기술개발제품...		민관공동투자기술개발제품...	필수	2018-07-18	파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 연구시설·장비 구입계획서		연구시설·장비 구입계획서	해당시		파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 연구시설·장비 도입계획서		연구시설·장비 도입계획서	해당시		파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 연구시설·장비 도입 심의요...		연구시설·장비 도입 심의요...	해당시		파일추가 항목제거
<input type="checkbox"/> 위탁연구개발 계약서		위탁연구개발 계약서	해당시		파일추가 항목제거

용량 무제한 | 13 개, 0 byte 추가됨

재조회 다운로드

※ 사업계획서 Part.I은 '제출하기' 버튼 클릭시 첨부문서 PDF변환과 함께 자동 생성됨
※ 필수여부가 '필수'인 항목은 반드시 업로드 해야함



제출서류 업로드(필수 부분은 반드시 업로드, 전체 50Mbyte 이하)

- 사업계획서(Part I)은 자동생성됨

※ 과제 제출 후 입력하신 내용은 과제명을 클릭한 다음 상단 네비게이션을 이용하여 확인해주시기 바랍니다.

- 

참고자료

❖ 종합관리시스템(www.smtech.go.kr) > 고객지원 > 이용 매뉴얼 > 시스템 이용 매뉴얼

SMTECH 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템

로그인 회원가입 개인정보정정요청 공공데이터제공

과제신청 과제평가 과제수행 연구비집행 연구비정산 정보마당 **1 고객지원**

고객지원

고객의 소리 +

이용 매뉴얼 **2** -

- 시스템 이용 매뉴얼** **3**
- 과제신청, 연구비사용시도레이선
- 온라인 서면평가 가이드
- 동영상강의

고객지원센터 +

시스템 이용 매뉴얼

메뉴얼 현황표 보기 메뉴얼 목록보기

1. 과제기획 (1)

- 제안서작성
- 온라인 신청

2. 과제신청 (3)

- 사전준비
- 단계별신청
- 사업계획서 작성** **3**

3. 협약 (3)

- 사전준비사항
- 온라인협약 절차

SMTECH 중소기업 기술개발사업 종합관리시스템

로그인 회원가입 개인정보정정요청 공공데이터제공

과제신청 과제평가 과제수행 연구비집행 연구비정산 정보마당 **고객지원**

고객지원

고객의 소리 +

이용 매뉴얼 **4** -

- 시스템 이용 매뉴얼** **4**
- 과제신청, 연구비사용시도레이선
- 온라인 서면평가 가이드
- 동영상강의

고객지원센터 +

시스템 이용 매뉴얼

메뉴얼 현황표 보기 메뉴얼 목록보기

메뉴얼구분 과제신청

검색조건 제목 검색하기

No	구분	제목	등록일	조회수
3	과제신청	온라인과제신청 매뉴얼 v4.4 4	2018-02-02	9911
2	과제신청	사업계획서 작성 예시자료(사업계획서 Part2, 세부설명자료)	2017-02-15	14362
1	과제신청	연구장비 참여기업 신청서 작성매뉴얼	2012-03-29	13676

중소 벤처기업이
튼튼한 국가실현을 위해
중소벤처기업부가
나아갑니다.

감사합니다



중소벤처기업부



중소기업기술정보진흥원