



순천향대학교  
SOON CHUN HYANG  
UNIVERSITY

## 차세대종합정보시스템 구축

# 교원 매뉴얼

시스템명 : 프로그램권한이양관리



## 사 용 권 한

본 문서에 대한 서명은 SKC&C 내부에서 본 문서에 대하여 수행 및 유지관리의 책임이 있음을 인정하는 것임.

본 문서는 작성, 검토, 승인하여 승인된 원본을 보관한다...

작성자: 변소영

일자: 2013-10-09

검토자: 변소영

일자: 2013-10-09

본인은 서명으로써 본 문서가 SKC&C의 업무활동 범위 내에서 사용될 것을 인가함

승인자:

일자:

## 제.개정 이력

| 버전  | 변경일자       | 제.개정 내용 | 작성자 |
|-----|------------|---------|-----|
| 1.0 | 2013-10-09 | 최초 작성   | 변소영 |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |
|     |            |         |     |

## 목 차

|                         |   |
|-------------------------|---|
| 1. 프로그램 권한이양관리 매뉴얼..... | 4 |
| 1.1.1. 프로그램권한이양관리 ..... | 4 |



## 1. 조회

1) 화면 상단의 조회 버튼을 클릭하면 권한이양 사용자 목록이 표기되며 선택된 사용자에게 이양된 프로그램 목록이 오른쪽 하단 목록에 표기됩니다.

### 2) 보유프로그램 목록조회

시스템 구분, 단위업무 구분을 선택한 후 **조회** 버튼을 로그인한 사용자가 사용 가능한 프로그램 목록이 표기됩니다.

## 2. 추가


### 1) 사용자 신규 추가

1. 권한이양 사용자 목록 상단의 **추가** 버튼을 클릭합니다.

2. 추가된 목록의 사용자 검색 항목에 표기된 **Q** 버튼을 클릭하면 사용자 조회

팝업이 화면에 표기됩니다. 부서, 성명을 조건으로 사용자를 조회한 후에 추가할 사용자를 선택한 후 확인버튼을 클릭합니다.


3. 선택한 사용자에게 권한을 이양할 프로그램을 보유 프로그램목록에서 프로그램을 체크하신

후에  버튼을 클릭하면 권한이양 프로그램 목록에 체크된 프로그램이 표기됩니다.

4. 프로그램 상단에 저장 버튼을 클릭하면 신규로 추가된 사용자에게 프로그램이 저장됩니다.

## 2) 프로그램추가(사용자에게 추가로 프로그램 권한을 이양하고자 할 경우)

1. 보유 프로그램 목록을 조회한 후 추가로 사용자에게 이양할 프로그램을

체크하신 후에  버튼을 클릭하면 권한이양 프로그램 목록에 체크된 프로그램이 표기됩니다.


2. 프로그램 상단에 저장버튼을 클릭하면 신규로 추가된 프로그램 저장됩니다.

## 2. 삭제

### 1) 사용자 삭제

1. 삭제하고자 하는 사용자를 선택합니다.

2. 사용자에게 이양한 프로그램이 있을 경우 권한이양 프로그램 목록에서 프로그램을

전체 체크하신 후에  버튼을 클릭하면 체크하신 프로그램이 삭제됩니다.

3. 저장버튼을 클릭하여 변경된 내용을 저장합니다.

4. 권한이양 프로그램 삭제 저장을 완료하신 후에 삭제할 사용자를 체크하고 목록 상단의 삭제버튼을 클릭하면 체크된 사용자가 권한이양 사용자목록에서 삭제됩니다.


5. 프로그램 상단의 저장버튼을 클릭하여 변경된 내용을 저장합니다.

② 권한이양 사용자목록 1건

| <input type="checkbox"/>            | 사용자번호     | 사용자명 | 부서명 | 사용자검색 |
|-------------------------------------|-----------|------|-----|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | P20100000 | 홍길동  | 전산팀 | Q     |

추가 삭제

## 2) 권한이양 프로그램 삭제

1. 프로그램을 이양한 사용자를 선택합니다.
2. 오른쪽 하단에 권한이양 프로그램 목록에 표기된 항목 중 삭제할 프로그램을 체크합니다.
3.  버튼을 클릭하면 체크한 프로그램이 목록에서 삭제됩니다.
4. 프로그램 상단에 저장버튼을 클릭하여 변경된 내용을 저장합니다.